

(14)

## സംസ്ഥാന ഭാരിപ്പു നിർമ്മാർജ്ജന ശിഷ്ടൾ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ

വിഷയം: ആദ്യ - അഗതി കുടുംബങ്ങളെ പുനരധിവസിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള പദ്ധതി - രണ്ടാം ഘട്ടം - പഞ്ചായത്തുകൾ സമർപ്പിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ അംഗീകരിച്ച് ഫണ്ട് അനുവദിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

- സൂചന: 1) 12-11-2003-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പർ (എ.ഐ.എസ്) 71/2003/പ്ലാനിംഗ്  
2) 17-3-2004-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പർ (സ.യ) 1035/04/തസ്വാദവ

ഉത്തരവ് നമ്പർ KS/D/2346/2002 തീയതി 22.03.2004

ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ നിരാദ്രയരും ആലംബഹീനരുമായ അഗതി കുടുംബങ്ങളെ കണ്ടെത്തി പുനരധിവസിപ്പിക്കുന്നതിന് 2002-03 സാമ്പത്തിക വർഷം 101 ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തുകൾ പ്രത്യേക പ്രോജക്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുകയും, പഞ്ചായത്തുകൾ കണ്ടെത്തിയ അഗതി കുടുംബങ്ങളുടെ പുനരധിവാസത്തിനു വേണ്ടി കേന്ദ്ര ഗവർണ്ണർ പ്രത്യേക ധനസഹായമായി സംസ്ഥാനത്തിന് ലഭ്യമാക്കിയ 5 കോടി രൂപയും, സംസ്ഥാന ഗവർണ്ണർ ബഡ്ജറ്റിലുടെ കുടുംബശൈലീകൾ അനുവദിച്ച് 2.5 കോടി രൂപയും (ചലഞ്ചിഫണ്ട്) പഞ്ചായത്തുകൾക്ക് നൽകുകയുണ്ടായി. 2003-04 സാമ്പത്തിക വർഷം കേന്ദ്ര സർക്കാർ 5 കോടി രൂപയും, സംസ്ഥാന സർക്കാർ 2.5 കോടി രൂപയും ആദ്യ അഗതി പുനരധിവാസ പദ്ധതിക്കുവേണ്ടി ലഭ്യമാക്കുകയുണ്ടായി. സൂചന ഒന്നിലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം അഗതി കുടുംബങ്ങളുടെ പുനരധിവാസത്തിനായി ‘പരിചരണ സേവനങ്ങളുടെ പാക്കേജ്’ സർക്കാർ അംഗീകരിച്ച് ഉത്തരവാക്കുകയുണ്ടായി.

2003-04 സാമ്പത്തിക വർഷം പദ്ധതിയുടെ രണ്ടാം ഘട്ടമായി 67 ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തുകൾ സമർപ്പിച്ച പുനരധിവാസ പദ്ധതികൾ അംഗീകരിച്ച് സർക്കാർ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുകയുണ്ടായി. ഈതിൻ പ്രകാരം കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ കുടുംബശൈലീകൾ അനുവദിച്ചു നൽകിയ ഫണ്ട് പഞ്ചായത്തുകൾ തയ്യാറാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ നിർവ്വഹണത്തിനായി അനുവദനമായി കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട പഞ്ചായത്തുകൾക്ക് ഓരോ പഞ്ചായത്തിനും നേരു കാണിച്ചിരിക്കുന്ന അനുവദനീയമായ തുക താഴെ പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി അനുവദിച്ചു നൽകുന്നു.

1. ആദ്യ - അഗതി പുനരധിവാസ പദ്ധതി മാനദണ്ഡങ്ങൾ പ്രകാരം കണ്ടെത്തുപെട്ട അഗതി കുടുംബങ്ങൾക്ക് വേണ്ടി പ്രത്യേകം തയ്യാറാക്കിയ പ്രോജക്ടുകൾ പ്രകാരം മാത്രമെ കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ള ഈ പ്രത്യേക ധനസഹായം വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

2. പഞ്ചായത്തുകർക്ക് അഗതി പുനരധിവാസത്തിനായി ലഭ്യമാക്കുന്ന ഈ പ്രത്യേക ഫണ്ട് സി.ഡി.എസ്സിഇസ് അക്കൗൺറിലേയ്ക്ക് നികേഷപിക്കേണ്ടതും, പഞ്ചായത്ത് തയ്യാറാക്കി പ്രോജക്ടിൽ ഫൂറൻ ഫണ്ട് ഉൾപ്പെടെ വിവിധ ഭേദാത്മകളിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുമെന്ന് പ്രതീക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള ഫണ്ടിന് ആനുപാത്രകമായി മാത്രമെ ചെലവാക്കേണ്ടതാണ്.
3. പ്രോജക്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന വിവിധ പ്രവർത്തികൾക്ക് കുടുംബശ്രീ/ ഫൂറൻ ഫണ്ട് വിനിയോഗിക്കുമ്പോൾ 10-10 പദ്ധതി മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുശാസിക്കുന്ന യൂണിറ്റ് കോർപ്പ് പ്രകാരം മാത്രമിം ചിലവഴിക്കേണ്ടതാണ്.
4. പ്രോജക്ടിൽ വിഭാവനം ചെയ്യുന്ന പ്രകാരം പൊതു ജനങ്ങളിൽ നിന്നും സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന സംഭാവനകൾ സമാഹരിക്കുന്നതിന് വേണ്ട നടപടികൾ സ്വീകരിക്കണം.
5. കേന്ദ്ര സർക്കാർ അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള പദ്ധതി അവലോകന സംവിധാനത്തിനുവേണ്ടി കുമ്പുട്ടറുകൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിലേയ്ക്കായി കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ്സിഇസ് ആഫീസ് സംവിധാനം സൗകര്യപ്പെടുത്തി സജ്ജമാക്കേണ്ടതാണ്.
6. പ്രസ്തുത പദ്ധതി പ്രകാരം പഞ്ചായത്തിന് ലഭ്യമാക്കുന്ന മുറക്ക് 7-3-2003-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് (സ.ധ) നമ്പർ 872/2003/തസ്വഭവ യിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം കുടുംബശ്രീ കുമ്പുട്ടർ ഹാർഡ് വൈയർ യൂണിറ്റുകളിൽ നിന്ന് വാങ്ങുന്നതിന് ശരംഭിക്കണം.
7. പഞ്ചായത്തുകർക്ക് ലഭ്യമാക്കുന്ന ഫണ്ടിൽ നിന്നും 10,000/- രൂപ അഗതി കുടുംബങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാന വിവര ശേഖരണത്തിനും (ബെഞ്ച് മാർക്കറ്റിംഗ്) ഹോട്ടേജാഫുകൾ, പ്രോജക്ട് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയതിനും തുടർന്നുവരുന്ന ഡോക്യുമെന്റേഷൻ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കുമായി വിനിയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.
8. ഓരോ ശ്രാമ പഞ്ചായത്ത് സമിതിയും പദ്ധതി നിർവ്വഹണം ആരംഭിക്കുന്നതിന് മുമ്പായി കണ്ണെത്തപ്പെട്ട അഗതി കുടുംബങ്ങളുടെ ലിന്റ് അക്കാൻ കൂടി അവലോകനം ചെയ്യേണ്ടതും കുടുംബശ്രീ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള മാനദണ്ഡങ്ങൾ പ്രകാരമാണ് അഗതി കുടുംബങ്ങളെ കണ്ണെത്തിട്ടുള്ളതെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ അനുർഹരായ കുടുംബങ്ങൾ പ്രോജക്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അവരെ നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
9. അഗതി കുടുംബങ്ങളുടെ ആവശ്യങ്ങൾ തിട്ടപ്പെടുത്തിയത് അക്കാൻ കൂടി അവലോകനം ചെയ്യുകയും, ഏതെങ്കിലും ആവശ്യങ്ങൾ പ്രത്യേകിച്ചും അതിജീവനാവശ്യങ്ങൾ വിട്ടുപോയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അവ

കുടിചേർക്കേണ്ടതുമാണ്. ഇപ്രകാരം പ്രോജക്ട് റിപ്പോർട്ട് പുതുക്കേണ്ടിവരുകയാണെങ്കിൽ ആയതിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് കുടുംബഗ്രേഡിനും മിഷൻ ആഫീസിൽ എത്തിക്കേണ്ടതാണ്.

10. പലതി നിർദ്ദുഹണത്തിന് ഓരോ പ്രവർത്തനിക്കും പ്രത്യേകമായി ആകൃതിവിറ്റി കലണ്ടർ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും, അതാണ് പ്രകാരം അഗതി പുനരധിവാസ പലതിയുടെ പ്രവർത്തനം ക്രമീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.
11. പലതി പ്രവർത്തനം സമയബന്ധിതമായി വിലയിരുത്തേണ്ടതും പ്രതിമാസ റിപ്പോർട്ട് അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുള്ള ഫോറത്തിൽ കുടുംബഗ്രേഡിനും /ജീലിംഗം മിഷനുകളിൽ എത്തിക്കേണ്ടതുമാണ്.
12. താഴെപറയുന്നവർ അംഗങ്ങളായ ഒരു മോൺറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റി രൂപീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
  - i. ശ്രാമ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡിന്റ് (ചെയർമാൻ)
  - ii. സ്കൂൾഡിന്റ് കമ്മിറ്റി ചെയർപോഴ്സൺ - മെമ്പർ
  - iii. ഭാരത്യ നിർമ്മാർജ്ജന ഉപ പലതിയുടെ വർക്കിംഗ് ശുപ്പിന്റെ ചെയർപോഴ്സൺ - മെമ്പർ
  - iv. സി.ഡി.എസ് പ്രസിഡിന്റ് - മെമ്പർ
  - v. ശ്രാമ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി - കൺവീനർ

ബന്ധപ്പെട്ട പഞ്ചായത്തുകർക്ക് അനുബന്ധമായി കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള ധനസഹായം, കുടുംബഗ്രേഡി അക്കൗൺസ്റ്റ് വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും ഡിമാന്റ് ശ്രാവർ മുഖ്യമായ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

  
22/3/2014  
എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ.

പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി (പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡിന്റ് ഭൂമേന്ത്)

..... പഞ്ചായത്ത്  
ചാർജ്ജും ഓഫീസർ  
..... പഞ്ചായത്ത്  
സി.ഡി.എസ് ചെയർപോഴ്സൺ  
..... പഞ്ചായത്ത്

ജീലിംഗം മിഷൻ കോ-ഓർഡിനറീ, കുടുംബഗ്രേഡി  
..... ജീലിംഗം

യയറക്ക ഒക്സിം ഭേദവല/മര്യ ഭേദവല / ഉത്തര ഭേദവല  
കുട്ടാംബാലു അക്കാണ്ടിന്റെ സൊക്കൾ - ആവശ്യാധ ചെക്ക് / ഡിമാൻഡ് റോഫ്  
വിതരണം ചെയ്തിലേക്കായി

കരുതൽ / അധികം.

പ്രകർഷ്

എക്സിക്യൂട്ടീവ് യയറക്കറുടെ പി.എ.  
യയറക്ക (എഞ്ചിനീയർ)  
അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ / അക്കാണ്ടിന്റെ ഓഫീസർ.