



## കേരള സർക്കാർ

### സംഗ്രഹം

തദ്ദേശ സ്വാതന്ത്ര്യ വകുപ്പ്—കുടുംബശ്രീ—സി. ഡി. എൻ. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി  
ചട്ടങ്ങൾ പ്രസിദ്ധീകരിച്ച് ഉത്തരവാക്കുന്നു

### തദ്ദേശ സ്വാതന്ത്ര്യ (രണ്ട് ഫോം) വകുപ്പ്

സ. റ. (പി.) നമ്പർ 272/08/ത.സാ.ഭ.വ.

തിരുവനന്തപുരം, 2008 ഓക്ടോബർ 13.

പരാമർശം—1. 8-8-2008-ലെ സ. റ. (പി) നമ്പർ 222/08/ത.സാ.ഭ.വ.

2. കുടുംബശ്രീ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറുടെ 24-9-2008, 26-9-2008  
തീയതികളിലെ ഒ. എസ്./എ1/4359/07 നമ്പരിലൂള്ള കുറിപ്പുകൾ.

### ഉത്തരവ്

മേൽ പറാമർശിത സർക്കാർ ഉത്തരവിൽപ്പെകാരം പരിഷ്കരിച്ച് കുടുംബശ്രീ കമ്യൂണിറ്റി ഡെവലപ്മെന്റ് എസാരെസറ്റിയൂട്ട് (സി.ഡി.എസ്.) ബൈലോയ്ക്ക് സർക്കാർ അംഗീകാരം നൽകി ഉത്തരവായിരുന്നു. ടി ഉത്തരവിൽ അംഗീകരിച്ച ബൈലോയ്ക്ക് അനുശേഷം 12, 10, 12, 11, 12, 12 എന്നിവയ്ക്ക് അനുസരണമായി കുടുംബശ്രീ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ മേൽ പറാമർശിത കുറിപ്പുകൾ തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിച്ചു. സി. ഡി. എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പ്രകാരം സംബന്ധിച്ച നടപടിചട്ടങ്ങൾ സർക്കാർ പാശാദ്ധ്യാക്കി പരിശോധിച്ചു. ഇതിനോടൊപ്പം അനുബന്ധമായി ചേർത്തിരിക്കുന്ന കുടുംബശ്രീ സി. ഡി. എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി ചട്ടങ്ങൾ അംഗീകരിച്ച് ഇതിനാൽ ഉത്തരവാക്കുന്നു.

ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൽപ്പെകാരം.

ഡി. രാധാകൃഷ്ണൻ,  
ജോലിക്കൂർ സാക്ഷക്തൻ.

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, കുടുംബശ്രീ, തിരുവനന്തപുരം  
എല്ലാ ജില്ലാ കളക്ടർമാർക്കും  
എല്ലാ കുടുംബശ്രീ ജില്ലാ കിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർക്കും

നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം  
 പബ്ലായത്ത് ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം  
 എല്ലാ മുനിസിപ്പൽ/കോർപ്പറേഷൻ സെക്രട്ടറിമാർക്കും (നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ  
 മുഖ്യമന്ത്രിരം)  
 എല്ലാ ശ്രമപദ്ധതികൾക്കും (പബ്ലായത്ത് ഡയറക്ടർ മുഖ്യമന്ത്രിരം)  
 എല്ലാ സി. ഡി. എസ്./എ. ഡി. എസ്സുകൾക്കും (കുടുംബശ്രീ എക്സിക്യൂട്ടീവ്  
 ഡയറക്ടർ മുഖ്യമന്ത്രിരം)  
 പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗൺറ്റ് ജനറൽ (ആധികാർ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം  
 അക്കൗൺറ്റ് ജനറൽ (എ & ഇ), കേരള, തിരുവനന്തപുരം  
 ഡയറക്ടർ, ലോകൽ ഫണ്ട് ആധികാർ, തിരുവനന്തപുരം  
 എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ഇൻഫർമേഷൻ കേരള മിഷൻ, പാങ്ങല്ലാറ്,  
 തിരുവനന്തപുരം (തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ ഒരുദ്യാഗിക  
 വൈബ്സിസ്റ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്)  
 ഇൻഫർമേഷൻ ആൻട് പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് വകുപ്പ്  
 സ്കൂള് ഫയൽ/ഓഫീസ് കോപ്പി.

**പകർച്ച്:**— തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പുമന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിക്.  
 തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയുടെ പി.എ.-ക്.

## കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് മാർഗ്ഗരേവ

[സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പർ (പി) 222/08/ത.സ്വ.ഒ.വ. തീയതി 2008 ആഗസ്റ്റ് 8 പ്രകാരം കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ്. വൈലോ അനുശോദം 12.10, 12.11, 12.12 എന്നിവയ്ക്ക് അനുസരണമായി സംസ്ഥാന സർക്കാരിൽ നിക്ഷിപ്തമായ അധികാരം ഉപയോഗിച്ച് പുരോഗ്രാഫിക്കുന്ന തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി ചടങ്ങൾ]

### 1. ആമുഖം

സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെതുശ്ശപ്പെട്ടയുള്ള ഭാരിദ്വീ നിർമ്മാർജ്ജന പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി രൂപം നല്കിയ സാമൂഹ്യ സംഘടനാ സംവിധാനമാണ് കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ്. എന്ന ത്രിതല സംഘടനാ സംവിധാനം. ഒരു പ്രദേശത്തെ അടുത്തടുത്ത കുടുംബങ്ങളിലെ ഓരോനിൽ നിന്നും ഒരു സ്ത്രീ എന്ന നിലയ്ക്ക് രൂപം നല്കുന്ന അയൽക്കുടങ്ങളും പ്രാഥമിക തലവും, ഏരിയ ഡവലപ്മെന്റ് സൊസൈറ്റികൾ (എ.ഡി.എസ്സുകൾ) എന്ന മധ്യതലവും കമ്മ്യൂണിറ്റി ഡവലപ്മെന്റ് സൊസൈറ്റി (സി.ഡി.എസ്.) എന്ന അപ്പക്ക് റലവും ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. ഈ സാമൂഹ്യ സംഘടനാ സംവിധാനത്തിന്റെ രണ്ടാമതി തെരഞ്ഞെടുപ്പ് കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ്. വൈലോ പ്രകാരം മൂന്നു വർഷത്തിൽ ദിക്കുൽ നടത്തേണ്ടതാണ്. ഇതിനായി താഴെപ്പറയുന്ന ലക്ഷ്യങ്ങളോടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശത്തിന് രൂപം നല്കുന്നു:

1.1 കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ്. വൈലോയുടെ 12-ാം വകുപ്പ് അനുശാസിക്കുന്ന വിധത്തിൽ കുടുംബശ്രീ ത്രിതല സംഘടനാ സംവിധാനങ്ങളുടെ ഭരണസമിതികൾ, ഒരോഗ്രാമിക ഭാരവാഹികൾ തുടങ്ങിയവയുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ത്രാവാസങ്ങളിൽ മൂന്നു ചട്ടങ്ങളിലായി നടത്തുക.

1.2 തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പ്രകീയ സ്വത്ത്വവും നീതിപുരുഷകവും സുതാര്യവുമായി നടത്തുന്നതിനുള്ള ഒരു നിഷ്പക്ഷ സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തുക.

1.3 സംസ്ഥാനത്താട്ടാകെ കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ്. സംഘടനാ സംവിധാനങ്ങളുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പിന് ഒരു ഏകാത്മക രീതി സ്വന്ധായം ആവിഷ്കരിക്കുക.

1.4 കുടുംബശ്രീ സംഘടനാ സംവിധാനത്തിൽ സംഘടനാ ചിട്കളും അച്ചടക്കവും ഉറപ്പാക്കുന്ന തരത്തിൽ തികച്ചും ജനാധിപത്യപരമായ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പ്രകീയ ആവിഷ്കരിക്കുക.

### 2. നിർവ്വചനങ്ങൾ

#### 2.1 തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗം

കുടുംബശ്രീ സി.ഡി.എസ്. വൈലോ പ്രകാരം മൂന്നു തലത്തിലേയും ഭരണസമിതിയുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾക്കുമാത്രമായി കുടുംബശ്രീ പ്രത്യേക തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗം/പൊതുസഭ/ജനറൽ ബോർഡി.

## 2.2 എരാക്കുന്ന വിജ്ഞാനം

ഈ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ചട്ടങ്ങളുടെ പ്രസക്തതാഗങ്ഗൾ ഉൾപ്പെടെ, കൂട്ടുംബമാർക്കിലും സി.ഡി.എസ്. ത്രിതല സംഘടനാ സംവിധാനങ്ങളുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സംബന്ധിച്ചും, അവയുടെ വിവിധ ശാഖകൾ, തീയതികൾ, തെരഞ്ഞെടുപ്പ് യോഗസ്ഥലങ്ങൾ, സമിതികൾ/സഹാനങ്ഗൾ തുടങ്ങിയ വാഴക്കുറിച്ചും അയൽക്കൂട്ടതല്ലാംവരേയും പ്രസരണയോഗ്യമാക്കൽക്കു വിധിതിൽ കൂട്ടുംബമാർക്കിലും സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരി പൂര്വ്വേടുവിക്കുന്ന വിജ്ഞാപനം.

### 2.3 കുടുംബക്കാരി ജീവനാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥ(ന്ന)

സി.ഡി.എസ്. വൈലോ അനുശാസിക്കുന്ന പ്രകാരം സർക്കാർ നിർദ്ദേശത്തിനു വിധേയമായി ജീലി കളക്ടർ നിയോഗിക്കുന്ന ജീലിയാൽ പദവിയിലൂടെ ഉദ്യോഗസ്ഥ(ൾ).

## 2.4 ഏരോണ്ടോഫ് ഫെറ്റാൻസ്

മന്ത്രി ആട്ടങ്ങളിലായിട്ടും തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട നടപടികൾ നടത്തുന്നത്.

മൊറ്റ് അടി: കുടംബഗ്രേ അയൽക്കൂട്ട് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ

കുടിമാലാര്യി ഓ.യി.എസ്. തെരുത്തേട്ടു് നടപടികൾ

കുമാർ പാട്ടം: കുട്ടികളായിരുന്നു. സ്വിഡിലീസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പിലും നടപടികൾ

25 മരിയുടെപ്പ് നടപടി രേഖ

തെരഞ്ഞെടുപ്പ് യോഗത്തിനുശേഷം തയ്യാറാക്കുന്ന തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി വിവരം ആർ ബർബട്ടാങ്കുന്ന രേഖ.

26 റിലിജൻസ് വരുമാനിക്കറ

രാജ് സി.ഡി.എസ്. ത്രിതല സംഘടനാ സംവിധാനത്തോട് അംഗീകാരം നൽകിയാൽ കേരളത്തിലെ പ്രമുഖ നിർവ്വഹിക്കുവാൻ ജീലും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരെ ശുപാർശ പ്രകാരം ജീലും കളക്ടർ നിയോഗിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥ(ൾ).

27 മുൻപാക്കൽ. അസിസ്റ്റന്റ് വരെനായിക്കാര്

സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരിയെ അദ്ദേഹത്തിന്റെ ചുമതലകളിൽ സി.ഡി.എസിന്റെ പ്രവർത്തന പരിധിക്കുള്ളിൽ വിന്ന് സഹായിക്കുന്നതിനായി അതു സി.ഡി.എസിന്റെ ശൃംഖലയും പ്രകാരം ജീലും കളക്കർ നിയോഗിക്കുന്ന ഒദ്യോഗസ്ഥന്റെ ശൃംഖലയും പ്രകാരം ജീലും കളക്കർ നിയോഗിക്കുന്ന ഒദ്യോഗസ്ഥ(എ).

## 2.8 അ.യി.അൻ. റിവൈക്കാക്ക(ം)

ഒന്നോ അതിൽ കൂടുതലോ എ).യി.എസ്സുകളുടെ തൊരണ്ണനടപ്പ് നിരീക്ഷാർ(ഈ) ആയി സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരി നിങ്ങാഗിക്കുന്ന ഉദ്ദേശ്യമുണ്ട്(ഈ).

## 2.9 അധിക്കരിക്കുന്ന എത്രണ്ണംടക്കപ്പ് അഭ്യർത്ഥി

കുടുംബഗ്രേ അയൽക്കുട തെരഞ്ഞെടുപ്പ് യോഗത്തിൽ അദ്ദുക്കിയായി അയൽക്കുടാംഗങ്ങളിൽ നിന്റെ അവാർഡേന മുൻകുട്ടി തെരഞ്ഞെടുത്ത പരശ്രാമപ്പാച്ച നിയോഗിക്കുന്ന വ്യക്തി.

## 3. ജില്ലാ കളക്ടറുടെ ചുമതലകൾ

3.1 കുടുംബഗ്രേ സി.ഡി.എസ്. ബെബലോ അനുശാസിക്കുന്ന പ്രകാരം കുടുംബഗ്രേ സംഘടനാ സംവിധാന തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സ്വത്രവും നീതിയുക്തവുമായി നടക്കുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പാക്കുക.

3.2 ബെബലോയിൽ നിഷ്കർഷിച്ച പ്രകാരം കുടുംബഗ്രേ സംഘടനാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് പര്യാപ്തമായ രീതിയിൽ കുടുംബഗ്രേ ജില്ലാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥ(ഒ), സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരി, അസിറ്റ്യൂന്റ് വരണ്ണാധികാരി എന്നിവരുടെ നിയമനം.

3.3 കുടുംബഗ്രേ സംഘടനാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സ്വത്രവും സുന്ധവും നീതിയുക്ത വുമായ രീതിയിൽ സമയബന്ധിതമായി നടക്കുന്നു എന്ന് ഉറപ്പാക്കൽ.

3.4 തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പരാതികളിൽ തീർപ്പു കല്പിക്കൽ.

## 4. കുടുംബഗ്രേ ജില്ലാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥ(ഒ)യുടെ നിയമനവും ചുമതലകളും

4.1 ഓരോ ജില്ലയിലെയും കുടുംബഗ്രേ സംഘടനാ സംവിധാനങ്ങളുടെ ഭാരവാഹികളുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പുകൾ അവയുടെ പ്രത്യേക തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതു യോഗങ്ങൾ വിളിച്ചുകൂട്ടി യഥാസമയത്തും, കാര്യക്ഷമവുമായി നടത്തുന്നതിന് ഒരു ജില്ലാതല ഉദ്യോഗസ്ഥനെ കുടുംബഗ്രേ ജില്ലാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥ(ഒ)യായി അതിൽ ജില്ലാ കളക്ടർമാർ നിയമിച്ച് ഉത്തരവാക്കേണ്ടതാണ് (12.10).

4.2 ഒരു ദണ്ഡാ സമിതിയുടെ കാലാവധിലോകാരിൽ ഒരു തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ചുമതല. ഈ കാലാവധത്തിൽ ഉണ്ടാകുന്ന തെരഞ്ഞെടുപ്പുകളുടെയും ഉപത്രതെന്നെടുപ്പുകളുടെയും ഇടക്കാല തെരഞ്ഞെടുപ്പുകളുടെയും ചുമതലയും പ്രസ്തുത തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നീക്ഷിപ്പ് തമായിരിക്കും. എന്നാൽ പ്രസ്തുത ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ മേൽപ്പറ്റി ചുമതല നിർവ്വഹിക്കുവാൻ സംധിക്കാതെ യരുന്നപക്ഷം ജില്ലാ കളക്ടർ മരുംതു ഉദ്യോഗസ്ഥനെ കുടുംബഗ്രേ ജില്ലാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.

4.3 പ്രസ്തുത കുടുംബഗ്രേ ജില്ലാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥ(ഒ) കുടുംബഗ്രേ ജില്ലാ മിഷനുമായും സി.ഡി.എസ്. സംവിധാനങ്ങളുമായും സഹകരിച്ച് ഈ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പ്രകീര്യയ്ക്ക് ആകെ ചുമതലയും നേതൃത്വവും മേൽനോട്ടവും വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

4.4 സി.ഡി.എസ്. വൈവലോ നിബന്ധനകൾ 12.1, 12.2, 12.3, 16.5.3 അനുസരിച്ച് മുന്നു വർഷത്തിൽ ഒരിക്കൽ കൂടുംബഗ്രേഡി പൊതു തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടക്കുന്നതാണ്. എന്നാൽ ഈ പൊതു തെരഞ്ഞെടുപ്പിനോടൊപ്പം പല കാരണങ്ങളും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ നടത്തുവാൻ/പുർത്തിയാക്കാൻ കഴിയാത്ത ഇടങ്ങളിലെ തെരഞ്ഞെടുപ്പുകളും ഇടക്കാല ഉപതെരഞ്ഞെടുപ്പുകളും ജില്ലാതല തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരെ ഉത്തരവാദിത്തത്തിൽ നടത്തി സമയബന്ധിതമായി പുർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്.

4.5 ജില്ലയിലെ ഓരോ സി.ഡി.എസ്സിനും വരണ്ണാധികാരിയായും അസിസ്റ്റന്റ് വരണ്ണാധികാരിയായും നിയോഗിക്കപ്പെടാൻ അനുയോജ്യരായ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കി ജില്ലാ കളക്ടർക്ക് നിയമനത്തിനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

4.6 ജില്ലയിലെ കൂടുംബഗ്രേഡി അയൽക്കുടങ്ങൾ-എ.ഡി.എസ്.-സി.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടത്തുന്നതിനുള്ള സമയപരിധി നിശ്ചയിച്ച് സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരിക്കുള്ള അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

4.7 കൂടുംബഗ്രേഡി ജില്ലാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥ(ൾ) സ്വന്തം ആഹീസ തന്നെയാണ് തന്റെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ആസ്ഥാനമായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടത്.

4.8 സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരികൾക്കും അസിസ്റ്റന്റ് വരണ്ണാധികാരികൾക്കും ജില്ലാ തലത്തിൽ പതിശീലനം ജില്ലാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരെ നേതൃത്വത്തിലും ഉത്തരവാദിത്തത്തിലും നല്കണം. കൂടുംബഗ്രേഡി ലക്ഷ്യം, പ്രവർത്തന ശെല്ലി, തീരുമാന സംഘടനാ സംവിധാനം, തെരഞ്ഞെടുപ്പ് രീതീയും നടപടിക്രമങ്ങളും, വരണ്ണാധികാരികളുടെ ഉത്തരവാദിത്തങ്ങളും ചുമതലകളും എന്നിവയെക്കുറിച്ച് വ്യക്തമായ കൂൺകളും വിശദീകരണങ്ങളും നല്കുന്നതോടൊപ്പം തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ നടപടികൾ പുർത്തികരിക്കുവോളുമുള്ള ഓരോരുത്തരുടേയും പ്രവർത്തന പരിപാടികളും ചുമതലകളും ഈ പരിശീലന സമയത്ത് ചർച്ച ചെയ്ത് അംഗീകരിക്കണം.

## 5. കൂടുംബഗ്രേഡി ജില്ലാ മിഷൻ ചുമതലകൾ

5.1 കൂടുംബഗ്രേഡി ജില്ലാ മിഷൻ ആഹീസും ജീവനക്കാരും ജില്ലാ മിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ നിയോഗിക്കുന്ന ഒരു അസിസ്റ്റന്റ് ജില്ലാ മിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്ററുടെ നേതൃത്വത്തിൽ ജില്ലാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥന് തന്റെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ചുമതലാ നിർവ്വഹണത്തിന് ആവശ്യമായ സഹായ സഹകരണങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ജില്ലാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥ(ൾ), വരണ്ണാധികാരി, അസിസ്റ്റന്റ് വരണ്ണാധികാരി എന്നീ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ചുമതലകളിലേക്ക് കൂടുംബഗ്രേഡി ജില്ലാ മിഷൻ ഉദ്യോഗസ്ഥരെ നിയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

5.2 തെരഞ്ഞെടുപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ പരിശീലന പരിപാടികളുടേയും സംഘടന ചുമതല കൂടുംബഗ്രേഡി ജില്ലാ മിഷനുകളുടേതായിരിക്കുന്നതാണ്.

5.3 ഉപതെരഞ്ഞെടുപ്പ് വേണ്ടിവരുന്ന സന്ദർഭങ്ങളിൽ അവ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ജില്ലാ മിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ കൂടുംബഗ്രേഡി ജില്ലാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

## 6. സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരി, അസിസ്റ്റന്റ് വരണ്ണാധികാരി എന്നിവരുടെ നിയമനം

6.1 ഓരോ സി.ഡി.എസ്. തീരുമാന സംഘടന സംഖ്യാനന്തരിന്റെയും ആരക്കെതരണതട്ടുപ്പ് ചുമതല നിർവ്വഹിക്കുവാൻ ജില്ലാ തീരുമാനതട്ടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരെ ശുപാർശ പ്രകാരം ജില്ലാ കളക്ടർ നിയോഗിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥ(ൾ) ആണ് സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരി.

6.2 ബ്ലോക്ക് പദ്ധതിയിൽ സെക്രട്ടറി, ജോയിൻ്റ് ബി.ഡി.ഒ., വിമെൻ വൈൽഡേയർ ആഫീസർ, ഹൈത്തിൽ സുപ്രീമുഖിയായ മുനിസിപ്പൽ ഹൈത്തിൽ ആഫീസർ, അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ (അഗ്രികൾച്ചർ), അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ (മുനസംരക്ഷണം), സി.ഡി.പി.ഒ., ഡപ്പറ്റെറി തഹസിൽഡാർ, ജനറൽ എക്സ്പ്രസ് ആഫീസർ, ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എക്സ്പ്രസ് ആഫീസർ, എക്സ്പ്രസ് ആഫീസർ (ഹൗസിംഗ്) തുടങ്ങിയവരേയോ തത്തുല്യ പദവികളിൽ ഉള്ളവരേയോ സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരികളായി നിയോഗിക്കാം. കോർപ്പറേഷൻ സി.ഡി.എസ്സുകളുടെ വരണ്ണാധികാരി ജില്ലാതല ഉദ്യോഗസ്ഥ(ൾ) ആയിരിക്കണം.

6.3 ഗ്രാമപദ്ധതിയിൽ/നഗരസഭയിലെ അടക സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിന്ന് അനുയോജ്യ(നാ)യായ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥ(നെ)യെ ജില്ലാ തീരുമാനതട്ടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരെ ശുപാർശ പ്രകാരം ജില്ലാ കളക്ടർ അസിസ്റ്റന്റ് വരണ്ണാധികാരിയായി നിയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

## 7. സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരികളുടെ ചുമതലകൾ

7.1 സി.ഡി.എസ്. സംഘടന സംഖ്യാനാളിയായ തീരുമാനതട്ടുപ്പു പൊതുയോഗ വിജ്ഞാപനപ്രകാരം സി.ഡി.എസ്.-എ.ഡി.എസ്.- അയൽക്കൂട്ട് തീരുമാനതട്ടുപ്പ് കർമ്മ പരിപാടികൾ ആവിഷ്കരിക്കുകയും നടപ്പാക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിന് നേതൃത്വവും മെൽനോട്ടവും വഹിക്കുക.

7.2 ഓരോ എ.ഡി.എസ്സിനും തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിലെ അടക സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും തീരുമാനതട്ടുപ്പ് നിരീക്ഷകരെ കണ്ണിടത്തി നിയോഗിക്കുക. നീലയികം എ.ഡി.എസ്സുകൾക്ക് ഒരേ നിരീക്ഷകനെ സൗകര്യപ്രദമായി നിയോഗിക്കാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥ(നെ)യെ നാലിൽ കൂടുതൽ എ.ഡി.എസ്സുകളുടെ നിരീക്ഷക(നാ)യായി നിയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല. ഓരോ നിരീക്ഷക(ഒഴി)യുടെ ചുമതലയുള്ള എ.ഡി.എസ്. എത്തലാമാണെന്ന് നിർണ്ണയിച്ച് നല്കുക.

7.3 എ.ഡി.എസ്. തീരുമാനതട്ടുപ്പ് നിരീക്ഷകർക്ക് സി.ഡി.എസ്. തലത്തിൽ ആവശ്യമായ പരിശീലനം നല്കുക, തീരുമാനതട്ടുപ്പ് നടപടികൾ പൂർത്തീകരിക്കുവോളുള്ള ഉത്തരവാദിത്തങ്ങളും ചുമതലകളും പർച്ച് ചെയ്ത് വ്യക്തത ഉണ്ടാക്കി അംഗീകരിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുക.

7.4 അയൽക്കൂട് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അദ്യക്ഷമാർക്ക് ആവശ്യമായ പരിശീലനം ലഭിച്ചു എന്ന് ഉറപ്പാക്കുക.

7.5 ഓരോ സി.ഡി.എസ്സിന്റെയും കീഴിൽ വരുന്ന അയൽക്കൂട്ടങ്ങളുടെയും ഏ.ഡി.എസ്സുകളുടെയും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സമയബന്ധിതമായി നടക്കുമെന്ന് ഉറപ്പാക്കുക.

7.6 ജില്ലാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ നിശ്ചയിച്ച് നൽകുന്ന തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സമയപരിധിക്കൂള്ളിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പുകൾ പൂർത്തീകരിക്കാതകവിധി സി.ഡി.എസ്. ജനറൽ ബോധിയുടെയും ഏ.ഡി.എസ്. ജനറൽ ബോധികളുടെയും സഹായം സമയവും നിശ്ചയിച്ച് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് വിജ്ഞാപനം ചുറപ്പുടൂവിക്കുകയും സി.ഡി.എസ്. സൊടീസ് ബോർഡിൽ പരസ്യപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യുക. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് വിജ്ഞാപന തിരേക് പകർപ്പ് ജില്ലാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥ(ന്)ക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുക.

7.7 സി.ഡി.എസ്. വോട്ടർ പട്ടിക തയ്യാറാക്കി പ്രസിദ്ധീകരിക്കുക. സി.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സംബന്ധിച്ച അറിയിപ്പ് എല്ലാ സി.ഡി.എസ്. ജനറൽ ബോധി അംഗങ്ങൾക്കും ലഭിച്ചേന്ന് ഉറപ്പാക്കുക. സി.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പിനുള്ള തീയതി, സമയം, സഫലം എന്നിവ നിശ്ചയിക്കുക.

7.8 സി.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പിനായി കൂടുന്ന ജനറൽ ബോധിയിൽ ആദ്യക്ഷം വഹിച്ച് സി.ഡി.എസ്. സമിതിയുടെയും ഭാരവാഹികളുടെയും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ പൂർത്തീകരിക്കുക. എസ്.സി./എസ്.ടി. അനുപാതിക പ്രാതിനിധ്യം ഉറപ്പ് കിയശേഷം ഒന്ദ്രഘാടിക മെല്ലപ്പെടുപനം നടത്തുക.

7.9 സി.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പിനുശേഷം, തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി രേഖ തയ്യാറാക്കി ജില്ലാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥ(ന്), ജില്ലാ മിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, സി.ഡി.എസ്. നിയുക്ത ചെയർപ്പേഴ്സൺ, മെമ്പർ സൈക്കറ്റ് എന്നിവർക്ക് കൈമാറുക.

7.10 ജില്ലാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരെ നേതൃത്വത്തിൽ നടക്കുന്ന തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പരിശീലനങ്ങളിൽ പങ്കെടുക്കുക.

## 8. അസിസ്റ്റന്റ് വരണ്ണാധികാരികളുടെ ചുമതലകൾ

8.1 സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരിയുടെ ഉത്തരവാദിത്ര നിർവ്വഹണത്തിന് സഹായിയായി വർത്തിക്കുക.

8.2 ഏ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് റോഡ് ക്ലേഡണി സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരിയെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

8.3 ഏ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നിരീക്ഷകൾ മുവേദനയാ ഏ.ഡി.എസ്. ഭാരവാഹികൾ വഴിയോ ഏ.ഡി.എസ്. പ്രദേശഗതി എല്ലാ അയൽക്കൂട്ടങ്ങളുടെയും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അദ്യക്ഷമാരുടെ ഫോറും മേൽപ്പിലാസവും സംബന്ധിക്കുക.

8.4 അയൽക്കൂട് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അദ്യക്ഷമാർക്കും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നിരീക്ഷക(മാർ)ക്കും ആവശ്യമായ പരിശീലനം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക.

8.5 അയൽക്കൂട്ട് തെരഞ്ഞെടുപ്പിനുശേഷം അയൽക്കൂട്ട് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അദ്യക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അയൽക്കൂട്ട് ഭാവാഹികളുടെ പട്ടിക, നിരീക്ഷകൾ(എ) മുഖ്യമനസ്ത്രിക്കുന്ന സ്വീകരിക്കുകയും യമാവിധി തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടന്നിട്ടുണ്ടന് ഉറപ്പ് വരുത്തുകയും ചെയ്യുക. പ്രസ്തുത പട്ടികകൾ ദ്രോധികൾിൽ എ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുരോഗ അംഗങ്ങളുടെ പട്ടിക, തയ്യാറാക്കുകയും സി.ഡി.എസ്. ആഫൈസിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുകയും, പൊതുരോഗ അംഗങ്ങൾക്ക് അയൽക്കൂട്ട് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അദ്യക്ഷമാർ മുഖ്യമനസ്ത്രിരം അറിയിപ്പ് ലഭിച്ചതായി ഉറപ്പാക്കുകയും ചെയ്യുക.

8.6 എ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നിരീക്ഷകരുടെ പകൽ നിന്ന് അവരുടെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള എ.ഡി.എസ് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതു രോഗത്തിന്റെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി രേഖകൾ എറുവാങ്ങി സി.ഡി.എസ്. ബോട്ടർ പട്ടിക, തയ്യാറാക്കി വരണ്ണാധികാരിയുടെ മേലാപ്പോടുകൂടി താഴാസമയം സി.ഡി.എസ്. ആഫൈസിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുക.

8.7 എ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നിരീക്ഷകരുടെ പകൽ നിന്ന് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി രേഖ എറുവാങ്ങുകയും, എസ്.സി./എസ്.ടി. പ്രാതിനിധ്യം ഉർപ്പേടെയുള്ള തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നിബന്ധനകൾ പാലിച്ചു എന്ന് ഉറപ്പാക്കിയ ശേഷം എ.ഡി.എസ്. നില തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഫലം ഉദ്ഘാഗികമായി പ്രവൃത്തിക്കുക.

8.8 ഉദ്ഘാഗികമായി പ്രവൃത്തിപ്പെട്ട എ.ഡി.എസ് ഭരണസമിതി (എസ്.സി./എസ്.ടി പ്രതിനിധികൾ ഉർപ്പേടു) പട്ടികയുടെ പകർപ്പ് സി.ഡി.എസ് വരണ്ണാധികാരി, സി.ഡി.എസ്. മെന്യർ സെക്രട്ടറി, നിയുക്ത എ.ഡി.എസ്. സെക്രട്ടറി എന്നിവർക്ക് നൽകുക.

8.9 ജില്ലാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്ഘാഗസഹിതും നേതൃത്വത്തിൽ നടക്കുന്ന തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പരിശീലനങ്ങളിൽ പങ്കെടുക്കുക.

## 9. എ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുരോഗ നിരീക്ഷകരുടെ നിയമനവും ചുമതലയും

9.1 ശ്രാമ പദ്ധതിയാർത്ഥി/നാഗരസഭകളുടെ റിടക, സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ഉദ്ഘാഗസഹിതിൽ നിന്ന് ഓരോ എ.ഡി.എസ്. നിരീക്ഷകരു സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരി നിശ്ചയിച്ച് നിയോഗിക്കണം.

9.2 തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സംബന്ധമായ പരിശീലനത്തിൽ നിർബന്ധമായും പങ്കെടുക്കണം.

9.3 തെരഞ്ഞെടുപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വരണ്ണാധികാരി നല്കുന്ന ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കണം.

9.4 അയൽക്കൂട്ട് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അദ്യക്ഷരിൽ നിന്നും നിയുക്ത അയൽക്കൂട്ട് അബ്ദം ഭരണസമിതിയുടെ വിവരങ്ങൾ നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിൽ സ്വീകരിക്കുക. ബൈബലം അനുശാസിക്കുന്ന പ്രകാരം അർഹതയുള്ളവരാണോ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത് എന്ന് ഉറപ്പാക്കണം.

9.5 മേൽപ്പോരാമുള്ള റിപ്പോർട്ട് സഹിതം ഭാവാഹിപ്പട്ടിക, അസിസ്റ്റന്റ് വരണ്ണാധികാരിക്ക് കൈമാറുക.

9.6 ചുമതലയുള്ള എ.ഡി.എസ്സിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ സഹായം തീയതിയും സമയവും വരണ്ണാധികാരിയിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച് എ.ഡി.എസ്സിനെ അറിയിക്കുകയും, നിശ്ചിത ദിവസത്തിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗം സംഘടിപ്പിക്കാൻ എ.ഡി.എസ്സിനെ സഹാധിക്കുകയും ചെയ്യുക.

9.7 എ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗത്തിൽ താല്കാലിക അദ്ധ്യക്ഷ(എം)യായി തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികളെക്കുറിച്ച് വിശദീകരിക്കുകയും തുടർന്ന് എ.ഡി.എസ്. ജനറൽ ബോധിയിൽ നിന്ന് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ നിയന്ത്രിക്കുന്നതിനുള്ള അദ്ധ്യക്ഷയെ തെരഞ്ഞെടുക്കുകയും അദ്ധ്യക്ഷ സ്ഥാനം കൈമാറുകയും ചെയ്യുക.

9.8 അംഗങ്ങളുടെ സ്വയം നിർബന്ധയ അവകാശത്തെ സ്വാധീനിക്കാത്ത വിധത്തിൽ നിരീക്ഷക(നാ)യായി പ്രവർത്തിക്കുക. മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നിബന്ധനകൾക്കും അനുസരിച്ചാണോ എ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടക്കുന്നതെന്ന് നിരീക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പ്രക്രിയ പുർണ്ണമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് എ.ഡി.എസ്. ഭരണസമിതിയുടെ പ്രമാ യോഗം ചേർന്ന് എസ്.സി./എസ്.ടി. ആനുപാതിക പ്രാതി നിധിം ഉണ്ടന് ഉറപ്പാക്കുകയും ഇല്ലെങ്കിൽ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുവാൻ ഭരണസമിതിയോട് ആവശ്യപ്പെടുകയും ചെയ്യുക.

9.9 തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ നടപടി രേഖ തയ്യാറാക്കി തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട രേഖ സമിതി അംഗങ്ങളുകൊണ്ട് പ്രീടിവിച്ചും, സ്വയം പ്രീടിക്കും സി.ഡി.എസ്. അസിസ്റ്റന്റ് വരണ്ണാധികാരിക്ക് കൈമാറുക.

9.10 തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നവർക്ക് സി.ഡി.എസ്സിൽ പൊതുയോഗ അറിയിപ്പ് അവിടെ വച്ചു തന്നെ നല്കി പ്രീടിക്ക് വാങ്ങുക. നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട എസ്.സി./എസ്.ടി. പ്രതിനിധികൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവർക്ക് സി.ഡി.എസ്. ഭാഗംതുപ്പ് അറിയിപ്പ് നൽകാനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുക.

## 10. അയൽക്കൂട്ടം തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ അദ്ധ്യക്ഷരെ തെരഞ്ഞെടുക്കലും ചുമതലകളും



10.1 തെരഞ്ഞെടുപ്പ് വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിച്ചാൽ ഉടൻ അയൽക്കൂട്ടണ്ണയാഗം ചേർന്ന് അയൽക്കൂട്ടാംഗങ്ങളിൽ ഒരാളെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ അദ്ധ്യക്ഷയായി അതെ അയൽക്കൂട്ടം തെരഞ്ഞെടുത്ത് മിനിട്ടസിൽ രേഖപ്പെടുത്തുകയും, അദ്ധ്യക്ഷയായി തെരഞ്ഞെടുത്ത വ്യക്തിയുടെ പേരും മേൽവിലാസവും സി.ഡി.എസ്. അസിസ്റ്റന്റ് വരണ്ണാധികാരി, മെമ്പർ സെക്രട്ടറി എന്നിവരുടെ പേരുക്ക് എ.ഡി.എസ് മുവാനിരം രേഖാമൂലം സി.ഡി.എസ്. ആഫീസിൽ എൽപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുക.

10.2 തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സംബന്ധമായ പരിശീലനത്തിൽ അയൽക്കൂട്ട് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അദ്യക്ഷ നിർബന്ധമായും പങ്കടക്കേണ്ടതാണ്.

10.3 അയൽക്കൂട്ട് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സഹഃ, തീയതി, സമയം എന്നിവയെക്കുറിച്ച് അയൽക്കൂട്ടാഗങ്ങളെ ഓർമ്മിപ്പിക്കുകയും, മിനിട്ട്സിൽ രേഖപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യുക, യോഗത്തിൽ ഹാജരാകാരതെ അംഗങ്ങളെ നേരിട്ട് കണ്ട് അറിയിക്കുക.

10.4 അയൽക്കൂട്ട് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗത്തിൽ അദ്യക്ഷത വഹിച്ച് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ യഥാർത്ഥ നടപ്പിലാക്കുക. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി രേഖ തയ്യാറാക്കി എ.ഡി.എസ്. സൈക്രട്ടറി, നിയുക്ത അയൽക്കൂട്ടം സൈക്രട്ടറി, ചുമതലയുള്ള എ.ഡി.എസ് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നിരീക്ഷക(ൾ) എന്നിവർക്ക് കൈമാറുക.

10.5 അയൽക്കൂട്ട് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ അദ്യക്ഷയ്ക്ക് നിശ്ചിത യോഗ്യതാനുസരണമായി അയൽക്കൂട്ട് ഭാരവാഹി തെരഞ്ഞെടുപ്പിൽ പങ്കടക്കാവുന്ന താണ്.

## 11. സി. ഡി. എസ്. ചുമതലകൾ

11.1 കൂടുംബഗ്രൂപ്പ് ബൈലോ, തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ചട്ടങ്ങൾ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് കൂടുംബഗ്രൂപ്പ് സംഘടനാ സംവിധാനത്തിൽ വിപുലമായ ബോധവൽക്കരണം നടത്തുക.

11.2 അയൽക്കൂട്ട്-എ.ഡി.എസ്.-സി.ഡി.എസ്. തലങ്ങളിലെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് തീയതി, സമയം, സഹഃ, എന്നിവ യഥാസമയം അറിയിക്കുക.

11.3 തെരഞ്ഞെടുപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സംഘടനാ സംവിധാനത്തെ സംബന്ധിച്ച് സി.ഡി.എസ്. വരണ്യാധികാരി/അസിസ്റ്റന്റ് വരണ്യാധികാരി ആവശ്യപ്പെടുന്ന വിവരങ്ങൾ യഥാസമയം നല്കുക.

11.4 തെരഞ്ഞെടുപ്പ് കഴിഞ്ഞാൽ നിയുക്ത ഭാരവാഹികളെ സംബന്ധിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ സി.ഡി.എസ്റ്റിന്റെ റജിസ്ട്രേക്ഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയെന്ന് ഉറപ്പാക്കുക.

11.5 ഉപത്രതെരഞ്ഞെടുപ്പ് ആവശ്യമായി വരുന്ന സന്ദർഭങ്ങൾ ജില്ലാ മിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്ററും യഥാസമയം അറിയിക്കുക.

11.6 തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് ആവശ്യമായി വരുന്ന റൈഷൻ, പ്രിസ്റ്റിംഗ്, തപാൽ, പരിശീലനങ്ങൾ തുടങ്ങിയ ആവശ്യങ്ങൾക്ക് സി.ഡി.എസ്. ഫണ്ടിൽ നിന്ന് സർക്കാർ നിർദ്ദേശത്തിനുസരിച്ച് ധനവിനിയോഗം നടത്തുക.

## 12. സി. ഡി. എസ്. മെമ്പർ സൈക്രട്ടറിയുടെ ചുമതലകൾ

12.1 തെരഞ്ഞെടുപ്പുകൾക്ക് മുന്നു മാസം മുമ്പ് അയൽക്കൂട്ടാളുടേയും എ.ഡി.എസ്റ്റിനും അഫിലിയേഷൻ നടപടികൾ പൂർത്തീകരിക്കുക.

12.2 തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾക്ക് മുമ്പ് സി.ഡി.എസ്റ്റിന്റെ വാർഷിക റിബോൺകൾ ജില്ലാ റജിസ്ട്രാർക്ക് സമർപ്പിക്കുക.

12.3 സി.ഡി.എസ്. അഫിലിയേഷൻസുള്ള അയൽക്കൂട്ടങ്ങളുടെയും എ.ഡി.എസ്സുകളുടെയും വിവരം, ബി.പി.എൽ, എസ്.സി., എസ്.ടി. അനുപാത വിവരം ഉൾപ്പെടെ സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരിക്ക് യഥാസഹയം ലഭ്യമാക്കുക.

12.4 സി.ഡി.എസ് മെമ്പർ സൈക്രട്ടറിമാർ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ചുമതലാ നിർവ്വഹണത്തിന് വരണ്ണാധികാരിക്കും അസിസ്റ്റന്റ് വരണ്ണാധികാരിക്കും ആവശ്യമായ രേഖകളും വിവരങ്ങളും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും ആവശ്യമായ പിന്തുണാ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നൽകേണ്ടതുമാണ്. എൻഡർ ഓപ്പു തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ചുമതലകളിലേയ്ക്ക് മെമ്പർ സൈക്രട്ടറിമാരെ നിയോഗിക്കാൻ പാടില്ല.

12.5 തെരഞ്ഞെടുപ്പ് തീയതി, സമയം, സഹലം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ അയൽക്കൂട്ട് എ.ഡി.എസ്. തലങ്ങളിൽ എത്തിയെന്ന് ഉറപ്പുകുക.

12.6 തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കുന്നതാടെ, വരണ്ണാധികാരിയിൽ നിന്ന് നിയുക്ത ഭരണ സമിതിയുടെയും ഭാരവാഹികളുടെയും വിവരങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട ഒഴിവുകൾ രേഖപ്പെടുത്തുക.

12.7 ഉച്ച തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ആവശ്യമായി വരുന്ന സന്ദർഭങ്ങൾ കുടുംബശ്രീ ജില്ലാ മിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്ററും അറിയിക്കുക.

### 13. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പ്രക്രിയ

13.1 തെരഞ്ഞെടുപ്പ് വിജ്ഞാപനം:—സി.ഡി.എസ്. ത്രിതല സംവിധാനങ്ങളുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നിബന്ധനകൾ, ഘട്ടങ്ങൾ, സമയക്രമങ്ങൾ എന്നിങ്ങനെയുള്ള വിവരങ്ങൾ അയൽക്കൂട്ടം വരെയും പ്രസരണത്തിന് ഉതക്കത്തക്കവിധി ഈ മാർക്കു രേഖയിലെ പ്രസക്തഭാഗങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളുച്ച് ഒരു തെരഞ്ഞെടുപ്പ് വിജ്ഞാപനം തെരഞ്ഞെടുപ്പിന്റെ ഒന്നാം ഘട്ടം ആരംഭിക്കുന്നതിനും 15 ദിവസം മുമ്പെങ്കിലും സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരി ചുറപ്പെടുവിക്കേണ്ടതാണ്.

13.2 സി.ഡി.എസ്. ബൈലോ പ്രകാരം ഡിസംബർ 1-ാം തീയതി പുതിയ രൂപ സമിതികൾ മുന്നു തലങ്ങളിലൂം ഭരണ ചുമതല എന്നേണ്ടതുള്ളതിനാൽ അതിനു മുമ്പായി ത്രിതല സംഘടനാ സംവിധാനങ്ങളുടെയും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടിക്രമങ്ങൾ പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

13.3 ഒന്നാം ഘട്ടമായി കുടുംബശ്രീ അയൽക്കൂട്ടങ്ങളുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗങ്ങൾ കുടുക്കയും, അമ്പുംഗ ഭാരവാഹികളെ തെരഞ്ഞെടുക്കുകയും ചെയ്യണം. ഓരോ അയൽക്കൂട്ടത്തിന്റെയും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗം നടക്കുന്ന സഹലം, തീയതി, സമയം എന്നിവ അതാത് അയൽക്കൂട്ടം തന്നെ തീരുമാനിക്കേണ്ടതാണ്.

13.4 ഒന്നാം ഘട്ടമായി എ.ഡി.എസ്സുന്റെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗങ്ങൾ കുടുക്കയും, 7 അംഗ എ.ഡി.എസ്. ഭരണസമിതിയെയും, ഭരണസമിതി പ്രാദേശ്യക്രയാഗം ചെർന്ന് ഉദ്ഘോഗിക ഭാരവാഹികളെയും തെരഞ്ഞെടുപ്പാംക്കേണ്ടതാണ്. ഓരോ എ.ഡി.എസ്സുന്റെയും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗം നടക്കുന്ന സഹലം, തീയതി, സമയം എന്നിവ സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരി നിശ്ചയിച്ച് തെരഞ്ഞെടുപ്പുന്ന അയൽക്കൂട്ട്

ഭാരവാഹികളെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. അയൽക്കൂട്ട് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികളുടെ അവസ്ഥാനഭാവി, തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന രേഖാസമിതി അധികാരിക്ക് അവർ അധികാരിക്കുന്ന എ.ഡി.എസ്സിന്റെ പൊതുധ്യാഗസ്ഥവും തീയതിയും അധികാരിക്കുന്ന എ.ഡി.എസ്സിന്റെ പൊതുധ്യാഗസ്ഥവും സമയവും ഉൾപ്പെടുന്ന അറിയിപ്പ് അയൽക്കൂട്ട് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അദ്ദുക്ക നല്കണം. (എ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ധ്യാഗത്തിന്റെ അറിയിപ്പ് ലഭിച്ചതായി സഹതിച്ച് തൊറന്നെന്നുക്കൊണ്ടു അധികാരിക്കുന്ന ഒപ്പ് മിനിസ്റ്റർ ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്).

13.5 മുന്നാം അട്ടക്കായി സി.ഡി.എസ്സിന്റെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗം കൂടുകയും, സി.ഡി.എസ്. ഭാണസമിതിയും, ഹദ്ദേശിക, ഭാരവാഹികളും തെരഞ്ഞെടുക്കുകയും ചെയ്യണമെന്ന്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗം നടക്കുന്ന സഹായം, തീയതി, സമയം എന്നിവ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന സി.ഡി.എസ് പൊതുജോഗാശാഖകളും അറിയിക്കോണ്ടതാണ്. ഏ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ നടപടികളുടെ അവസാനമായി സി.ഡി.എസ്സിന്റെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗത്തിലേക്ക് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഏഴ് അംഗ ഭാണസമിതി അംഗങ്ങളും, അവർ അംഗമാകുന്ന സി.ഡി.എസ്. പൊതുയോഗ സഹായവും തീയതിയും സമയവും അടങ്കുന്ന അറിയിപ്പ് ഏ.ഡി.എസ്. നിരീക്ഷക നിലകുകയും, ഏ.ഡി.എസ്. മിനിറ്റ് ബുക്കിൽ അറിയിപ്പ് ലഭിച്ചുവെന്ന് രേഖപ്പെടുത്തി ഏ.ഡി.എസ്സിന്റെ നിയുക്ത ഭാണസമിതി അംഗങ്ങൾ ഒപ്പിടേണ്ടതുമാണ്. നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട സ്കൂൾ.സി./എസ്.ടി. പ്രതിനിധികൾ ഉണ്ടാക്കിയുള്ള അവർക്കും സി.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അറിയിപ്പ് ലഭിച്ചു എന്ന് ഇഷ്ടാക്കോണ്ടതാണ്.

13.6 നവംബർ 30-ന് ഉള്ളിൽ സി.ഡി.എസ്സിന്റെ തെരഞ്ഞടക്കപ്പ് പൊതുയോഗ നടപടിക്രമങ്ങൾ പൂർത്തികരിക്കേണ്ടതാണ്. ഓരോ ഘട്ടത്തിന്റെയും തെരഞ്ഞടക്കപ്പ് കഴിഞ്ഞ് അടുത്ത ഘട്ടത്തിന്റെ തെരഞ്ഞടക്കപ്പ് നടത്തുന്നതിന് 5 ദിവസതെ മടവേളായ്ക്കില്ലെം ഉദ്യമാക്കുന്ന തരത്തിലാക്കണം തെരഞ്ഞടക്കപ്പ് ഘട്ടങ്ങൾ ആസൃതണം ചൊയ്യേണ്ടത്.

14. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സ്ഥലം, തീയതി, സമയം

14.1 അയൽക്കൂട്ടങ്ങൾ താഴെപ്പറയെത്രകുപ്പ് പൊതുധനയാശം കൂടുവാനുള്ള സഹായം സമയവും, അയൽക്കൂട്ട് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സമയപരിധിക്കൂളിൽ നടത്തുന്നതിന് തീരുമാനിച്ച് രേഖാമൂലം ഏ.ഡി.എസ്സിനേയും, സി.ഡി.എസ്സിനേയും അറിയിക്കണം.

14.2 എ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സമാധാനത്തും, തീയതിയും, സമയവും സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരി തീരുമാനിച്ച് സി.ഡി.എസ്. ആഫീസിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതാണ്. നിലവിലുള്ള എ.ഡി.എസ് മുഖ്യമന്ത്രിവും എ.ഡി.എസ്. നിരീക്ഷകർ മുഖ്യമന്ത്രിവും അതത് ആധിക്കുട്ടത്തിൽ വിന്ന് തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നവരെ ഇക്കാര്യം അറിയിക്കണം. എല്ലാ ആധിക്കുട്ടങ്ങൾക്കും എ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സംബന്ധിച്ച് അറിയിപ്പ് ലഭിച്ചുവെന്ന് നിലവിലുള്ള എ.ഡി.എസ്. ചെയർപോഴിസണ്ടും സെക്രട്ടറിയും ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

14.3 എ.ഡി.എസ്സിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സമലമായി അംഗങ്ങൾക്ക് സൗകര്യപ്രദമായി എറ്റവും അടുത്തുള്ള സ്കൂളുകൾ, വായനശാലകൾ മുതലായ പൊതുസ്ഥലങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനാധിക്യത്തുടെ അനുവാദത്തോടെ തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണ്. ഈതിൽ ചുമതല അസിസ്റ്റന്റ് വരണ്ണാധികാരിയുടെതാണ്. അംഗങ്ങളുടെ യാത്രാദ്വാരം പരമാവധി കുറഞ്ഞ സ്ഥലമാണ് അഭികാമ്യം. എന്നാൽ പൊതുയോഗംഗാംഗങ്ങൾക്ക് എല്ലാവർക്കും സൗകര്യപ്രദമായി ഇരുന്ന് പൊതുയോഗത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാനുള്ള ഇടം ഉണ്ടാക്കുകയും വേണം.

14.4 സി.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ സഹഃ, തീയതി, സമയം എന്നിവ തീരുമാനിച്ച് സി.ഡി.എസ്. ആഫൈസിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ട ചുമതല സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരിക്കാണ്.

14.5 അയൽക്കൂട്ട് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സമയം രണ്ടു മണിക്കൂർ എക്സില്ലും കിട്ടത്തക്കവിധം അയൽക്കൂട്ടത്തിൽ ഇഷ്ടാനുസരണം തീരുമാനിക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ, എ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾക്ക് നാല് മണിക്കൂർ സമയം എക്സില്ലും ലഭിക്കേതെങ്കിൽ വിധത്തിൽ പകൽ സമയം നിശ്ചയിക്കാവുന്നതാണ്. സി.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സമയം രാവിലെ പത്തുമണിക്ക് തുടങ്ങുകയും, ആവശ്യമെങ്കിൽ ദിവസം മുഴുവൻ നീളുന്ന തരത്തിൽ സജ്ജീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

## 15. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടേണ്ട നിയുക്ത ഭരണസമിതികളും ഭാരവാഹികളും

15.1 അയൽക്കൂട്ട്:—അയൽക്കൂട്ടത്തിൽ അംഗത്വ രജിസ്റ്റർ അനുസരിച്ച് നിലവിലുള്ള എല്ലാ അംഗങ്ങളും ഉൾപ്പെടുന്നതാണ് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗം. താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാനങ്ങളാണ് ഭരണസമിതിയിലുള്ളത്.

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാനം	തെരഞ്ഞെടുക്ക പെടേണ്ടവരുടെ എംബ്രിം
1	പ്രസിഡന്റ്	1
2	സെക്രട്ടറി	1
3	വരുമാനഭായക വോളൺഡിയർ	1
4	ആരോഗ്യ-വിദ്യാഭ്യാസ വോളൺഡിയർ	1
5	അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വോളൺഡിയർ	1
ആകെ		5

15.2 എ.ഡി.എസ്:—

15.2.1. എ.ഡി.എസ്സിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗം:—സി.ഡി.എസ്സിൽ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ള എ.ഡി.എസ്. പരിധിക്കുള്ളിലെ എല്ലാ അംഗീകൃത കൂടുംബശ്രീ അയൽക്കൂട്ടങ്ങളിലേയും തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട എല്ലാ അബ്യംഗ ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങളും

15.2.2. പൊതുധനാഗത്തിൽ നിന്നും തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ട ഭരണസമിതിയുടെ ആകെ എല്ലം ഏഴ് (7).

15.2.3. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന ഭരണസമിതിയിൽ നിന്ന് ഭരണ സമിതിയുടെ പ്രത്യേക യോഗം ചേർന്ന് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടേണ്ട ഒരദ്ദോഗിക ഭാരവാഹികളുടെ സ്ഥാനങ്ങളും എല്ലാവും.

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാനം	തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ട പ്രത്യേകവരുടെ എല്ലം
1	ചെയർപോഴ്സൺ	1
2	വൈസ് ചെയർപോഴ്സൺ	1
3	സെക്രട്ടറി	1
	ആകെ	3

### 15.3. സി.ഡി.എസ്സിന്റെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുധനാഗം:

15.3.1 സി.ഡി.എസ്. ജനറൽ ബോധി: സി.ഡി.എസ്. പരിധിക്കുള്ളിലെ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന എല്ലാ എ.ഡി.എസ്സുകളുടേയും എല്ലാ നിയുക്ത ഭരണസമിതി അംഗങ്ങളും.

15.3.2 ജനറൽ ബോധിയിൽ നിന്നും തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടേണ്ട ഭരണ സമിതിയുടെ ആകെ അംഗങ്ങളുടെ എല്ലം എ.ഡി.എസ്സുകളുടെ ആകെ എല്ലാത്തിന് തുല്യമായിരിക്കണം. ഓരോ എ.ഡി.എസ്സിനും സി.ഡി.എസ്. ഭരണസമിതിയിൽ പ്രാതിനിധ്യം ലഭിക്കേത്തക്ക വിധം തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുധനാഗത്തിൽ വച്ച് അതത് എ.ഡി.എസ്. ഭരണ സമിതികൾ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം യോഗം ചേർന്ന് ഓരോ പ്രതിനിധിയെ വീതം രണ്ട് സമിതിയിലേക്ക് തെരഞ്ഞെടുക്കണം.

15.3.3. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന സി.ഡി.എസ്. ഭരണസമിതി പ്രത്യേക യോഗം ചേർന്ന് അവരിൽ നിന്നും തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടേണ്ട ഒരദ്ദോഗിക ഭാരവാഹികളുടെ സ്ഥാനങ്ങളും എല്ലാവും താഴെ ചേർക്കുന്നു:

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാനം	തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ട പ്രത്യേകവരുടെ എല്ലം
1	ചെയർപോഴ്സൺ	1
2	വൈസ് ചെയർപോഴ്സൺ	1
	ആകെ	2

15.3.4

സി.ഡി.എസ്. ബൈലോ പ്രകാരം (12.5, 12.6, 12.7) താഴെപറയുന്ന ഏഴ് ഒരോഗാനിക സ്ഥാനങ്ങളും ബി.പി.എൽ അംഗങ്ങൾക്കു മാത്രമായി നീകിവച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. കൂടാതെ, ഇവയിൽ ഏതെങ്കിലും ഒരു സ്ഥാനം തുടർച്ചയായി രേഖ തവണ വഹിച്ചിട്ടുള്ള യാതൊരു ആർക്കും അതേ സ്ഥാനത്തെക്ക് തുടർച്ചായി മുന്നാം തവണയും തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടാൻ അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

- (1) അയൽക്കുട്ടം പ്രസിദ്ധർ
- (2) അയൽക്കുട്ടം സെക്രട്ടറി
- (3) എ.ഡി.എസ്. ചെയർപേഴ്സൺ
- (4) എ.ഡി.എസ്. വൈസ് ചെയർപേഴ്സൺ
- (5) എ.ഡി.എസ്. എസ്ക്രട്ടറി
- (6) സി.ഡി.എസ്. ചെയർപേഴ്സൺ
- (7) സി.ഡി.എസ്. വൈസ് ചെയർപേഴ്സൺ

അയൽനിന്ന്, ഈ സ്ഥാനങ്ങളിലേയ്ക്ക് ബി.പി.എൽ കൂടുംബാംഗങ്ങളുണ്ടാൽ അരും സ്ഥാനാർത്ഥി യാക്കപ്പെടുന്നില്ലയെന്നും ഒരേ സ്ഥാനത്തെയ്ക്ക് തുടർച്ചയായി രേഖ തവണ സ്ഥാനം വഹിച്ചിട്ടുള്ളും ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

## 16. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് രീതി

16.1. അയൽക്കുട്ടം :—അതെ അയൽക്കുട്ടത്തിലുള്ള പരിശീലനം നേടിയ പൊതുജോഗാധ്യക്ഷയുടെ നേതൃത്വത്തിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുജോഗ നടപടികൾ ആരം കണ്ണം. അധ്യക്ഷയുടെ ആമുഖത്തിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികളെക്കുറിച്ചും, രീതികളെക്കുറിച്ചും വിശദീകരിക്കണം. തുടർന്ന് പങ്കടുത്തിരിക്കുന്നവരുടെ ഹാജര വിളിച്ച് മിനിട്ടസിലും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി രേഖയിലും ആവിടുവിക്കണം. ഹാജരുള്ള അവസാനത്തെ ആളും ചെറിട്ട് കഴിഞ്ഞാൽ ഉടനെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ ആരംഭിക്കുന്നതിനാൽ അതിനുള്ളിൽ ദ്രോംപ്രാജ്ഞ ആരെന്നും യോഗത്തിൽ ആകുന്നതിൽ മുന്നാൽ രണ്ട് പങ്കാളിത്തമെങ്കിലും പ്രവേശിപ്പിക്കേണ്ടതില്ല. ആകെ അംഗങ്ങളിൽ മുന്നാൽ രണ്ട് പങ്കാളിത്തമെങ്കിലും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതു യോഗത്തിൽ ഉണ്ടാവുന്ന ഉറപ്പാക്കുകയും വേണം. അയൽക്കുട്ട തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതു യോഗത്തിൽ ഉണ്ടാവുന്ന ഉറപ്പാക്കുകയും വേണം. അവസാനത്തെ ആദ്യ സ്ഥാനത്തെക്ക് പേരുകൾ നിർദ്ദേശിക്കുവാൻ പൊതു ഭാരവാഹികളുടെ ആദ്യ സ്ഥാനത്തെക്ക് പേരുകൾ നിർദ്ദേശിക്കുവാൻ പൊതു യോഗത്തോട് അധ്യക്ഷ ആവശ്യപ്പെടണം. നിർദ്ദിഷ്ട ഓരോ പേരിനും പിന്നുണ്ടായതോടു അധ്യക്ഷ ആവശ്യപ്പെടണം. നിർദ്ദിഷ്ട സ്ഥാനാർത്ഥിയും തള്ളികളുണ്ടായാൽ അവരുടെ പേര് നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ടാൽ സ്ഥാനാർത്ഥിയും അനുവദിക്കാൻ വാദില്ല. ഒരേ അംഗങ്ങളിൽ പേര് നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ടാൽ സ്ഥാനാർത്ഥികൾ മണ്ണതിക്കുന്ന സർത്തിവിശദിച്ചം സ്ഥാനത്തെക്ക് എന്നിൽ കൂടുതൽ സ്ഥാനാർത്ഥികൾ മണ്ണതിക്കുന്ന സർത്തിവിശദിച്ചം ഉണ്ടായാൽ ഭൂതിപക്ഷ പിന്നുണ്ടായുള്ള ആളും തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിലേക്കായി സ്ഥാനാർത്ഥി പട്ടികയിൽ നിന്നും നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന കൂടാരിൽ സ്ഥാനാർത്ഥി പട്ടികയിൽ നിന്നും നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന കൂടാരിൽ

ഒരു പേപ്പറിലോ, ബോർഡിലോ രേവപ്പെടുത്തുകയും, ഒരോരുത്തരേയും നുണ്ടക്കുന്ന യോഗാംഗങ്ങളെ എഴുന്നേറ്റ് നില്ക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് അവരുടെ സ്ഥാനാർത്ഥികളുടെ പേരിനുനേരെ രേവപ്പെടുത്തി വേണം ഭൂതിപക്ഷണ്ണം നുണ്ടയുള്ള ആളെ നിശ്ചയിക്കേണ്ടത്. തുല്യ വോട്ട് വരുകയാണെങ്കിൽ നറുക്കിട്ടുന്നതുനുള്ള ആളെ നിശ്ചയിക്കേണ്ടത്. ഒരു പ്രവാഹം നടത്തണം. ഒന്നിൽ കൂടുതൽ സ്ഥാനാർത്ഥികൾ ഇല്ലെങ്കിൽ അലപവ്യാപനം നടത്തണം. ഒന്നിൽ കൂടുതൽ സ്ഥാനാർത്ഥികൾ ഇല്ലെങ്കിൽ അകക്കണ്ണം ദ്രോന തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടതായി പ്രവ്യാപിക്കണം. രണ്ടു മുതൽ അദ്ദേഹത്തിനുള്ള സ്ഥാനങ്ങളിലെ തെരഞ്ഞെടുപ്പും ഇതേ രീതിയിൽ തുടർന്നു അദ്ദേഹത്തിനുള്ള സ്ഥാനങ്ങളിലെ തെരഞ്ഞെടുപ്പും കഴിഞ്ഞാൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി രേവ നടത്തണം. എല്ലാവരുടെയും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് കഴിഞ്ഞാൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി രേവ നുർത്തിയാക്കാനും മിനിറ്റ് രേവപ്പെടുത്തലുകൾ പൂർത്തിയാക്കാനും ശ്രദ്ധിക്കണം. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി രേവയിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് യോഗാദ്യക്ഷയും, നിയുക്ത ദേശ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി രേവയിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് യോഗാദ്യക്ഷയും, നിന്നും ശമിതി അംഗങ്ങളും ഒപ്പ് വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ അയൽക്കൂട്ടത്തിൽ നിന്നും റ.ഡി.എസ്. പൊതുസഭയിൽ പങ്കെടുക്കേണ്ട അയൽക്കൂട്ടം ഭാരവാഹികൾക്ക് റ.ഡി.എസ്. പൊതുയോഗത്തിന്റെ നോട്ടീസ് മിനിറ്റ് ബുക്കിൽ രേവപ്പെടുത്തി പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതാണ്.

16.2. എ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗം:—നിശ്ചിത സമയത്ത് എ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നിരീക്ഷക(സ്റ്റേറ്റ്)യുടെ അദ്യുക്കഷയിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗം ആരംഭിക്കണം. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ, നിബന്ധനകൾ സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്. എ.ഡി.എസ്. ചെയർപേഴ്സൻ, വൈസ് ചെയർപേഴ്സൻ, സെക്രട്ടറി എന്നീ സ്ഥാനങ്ങളിലേക്ക് ബി.പി.എൽ. അംഗങ്ങൾക്കുമാത്രമെ സ്ഥാനാർത്ഥിയാം അനുവദിക്കുകയുള്ള എന്നും ഭരണ സമിതിയിൽ എസ്.സി./എസ്.ടി. ആനുപാതിക പകാളിത്തം ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണെന്നും നിരീക്ഷക(സ്റ്റേറ്റ്) ആമുഖത്തിൽ വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്. തുടർന്ന്, എ.ഡി.എസ്. പൊതുസഭയിൽ നിന്നും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഫോറ്മ നടപടികൾ നിയന്ത്രിക്കുവാനുള്ള അദ്യുക്കഷയായി ഒരുംഗത്തെ തെരഞ്ഞെടുത്ത നിയോഗിക്കണം. ഈ അദ്യുക്കഷയുടെ നേതൃത്വത്തിൽ ആയിരിക്കും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ നടപടികൾ തുടർന്ന് നടക്കേണ്ടത്. ആദ്യം തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നിരീക്ഷക(സ്റ്റേറ്റ്) തെരഞ്ഞെടുപ്പ് രീതിയെയും നടപടിക്രമങ്ങളെയും കുറിച്ച് വിശദീകരിക്കണം. അതിനെ തുടർന്ന് അദ്യുക്കഷ ഹാജർ വിളിച്ച് ഓരോ അംഗത്തെ കോണ്ടും മിനിസ്റ്റ്‌സിലും പ്രവേശിപ്പിക്കേണ്ടതില്ല. മുന്നിൽ രണ്ട് കോറോ ഉണ്ടന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്. അതിനുശേഷം, എ.ഡി.എസ്. ഭരണ സമിതിയിലേക്കുള്ള തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ ആരംഭിക്കുന്നതാണ്. ഈതിനായി പേരുകൾ നിർദ്ദേശിക്കുവാൻ പൊതുയോഗത്തോട് ആളും ഒപ്പിട്ട് കഴിഞ്ഞാൽ പിന്നീട് വരുന്ന ആരെയും യോഗത്തിൽ ആളും ഒപ്പിട്ട് കഴിഞ്ഞാൽ പിന്നീട് വരുന്ന ആവശ്യപ്പെടണം. ലഭ്യമാകുന്ന പേരുകൾ വിനുണ്ടയും സ്ഥാനാർത്ഥിയുടെ അദ്യുക്കഷ ആവശ്യപ്പെടണം. ലഭ്യമാകുന്ന പേരുകൾ വിനുണ്ടയും സമമതവും ഉറപ്പിച്ച ശേഷം, സ്ഥാനാർത്ഥി പട്ടികയായി പേരുകൾ നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട സമയത്തും മുറയ്ക്ക് ശ്രോദ്ധിലോ ചാർട്ട് പേപ്പറിലോ രേഖപ്പെടുത്തണം. ആവശ്യമായ ഭരണ മുറയ്ക്ക് ശ്രോദ്ധിലോ ചാർട്ട് പേപ്പറിലോ രേഖപ്പെടുത്തണം. ആവശ്യമായ സമിതി അംഗങ്ങളുടെ എല്ലാത്തിന് തുല്യമായ എല്ലാം (7) മാത്രമേ സ്ഥാനാർത്ഥി പട്ടികയിൽ ഉള്ളൂദ്ധേണ്ടിൽ ഏകകക്കണ്ണേന്ന് എല്ലാവരും തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുത്തായി അദ്യുക്കഷ പ്രവ്യാഹിക്കണം. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട 7 പേരിൽ ചെയർപേഴ്സൻ, സെക്രട്ടറി, വൈസ് ചെയർപേഴ്സൻ എന്നീ സ്ഥാനങ്ങളിലേക്ക് ബി.പി.എൽ സെക്രട്ടറി, വൈസ് ചെയർപേഴ്സൻ എന്നീ സ്ഥാനങ്ങളിലേക്ക് ബി.പി.എൽ സ്ഥാനാർത്ഥി പട്ടിക അനുസരിച്ച് ഭരണ അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടാകും എന്നുറപ്പാക്കണം. സ്ഥാനാർത്ഥി പട്ടിക അനുസരിച്ച് ഭരണ

സമിതി അംഗങ്ങളുടെ ആകെ എല്ലാതേക്കാൾ ഒരെല്ലാമകിലും കൂടുതൽ ഉണ്ടനു കണ്ണാർ ഭൂതിപക്ഷ പിന്തുണയ്ക്കുവരെ തെരഞ്ഞെടുക്കുവാൻ സഹാനാർത്ഥി പട്ടികയിലെ കെമതറിൽ ഓരോ സഹാനാർത്ഥിയെ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന എല്ലാം അറിയുവാൻ എഴുന്നേറ്റ് രീതി ആവർത്തിക്കുകയും, ഓരോരുത്തരുടേയും പിന്തുണ (വോട്ട്) അവരുടെ പേരിനെതിരെ രേഖപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യണം. ഏറ്റവും കൂടുതൽ വോട്ട് ലഭിക്കുന്ന 7 പേര് ദരണസമിതി അംഗങ്ങളായി തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടതായി അദ്ദുക്ക പ്രവ്യാപിക്കണം. തുല്യവോട്ട് നേടുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി എല്ലാ ദരണ സമിതി നിന്ന് മതിയായ എല്ലാതെ തെരഞ്ഞെടുക്കുവാൻ മുൻപറഞ്ഞ പ്രത്യേക അവലംബിക്കണം. ഏഴാം സഹാനേതെക്ക് തുല്യവോട്ട് വരുകയാണെങ്കിൽ അവരിൽ ഒരാളെ നറുക്കിട്ട് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടേണ്ടതാണ്. എല്ലാ ദരണ സമിതി അംഗങ്ങളെയും പ്രവ്യാപിക്കപ്പെട്ടാൽ ഉടനെ നിയുക്ത ദരണ സമിതി അംഗങ്ങളുടെ ഭാരവാഹികളെ ഭൂതിപക്ഷ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തെരഞ്ഞെടുക്കുകയും ചെയ്യണം. (എസ്.സി എസ്.ടി ആനുപാതിക പ്രാതിനിധ്യം ഉറപ്പിച്ചശേഷമാക്കണം ഭാരവാഹികളുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ്). ഇപ്രകാരം തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന ഉദ്ദേശിക ഭാരവാഹികളുടെ വിവരം പൊതു യോഗത്തിൽ അദ്ദുക്ക പ്രവ്യാപിക്കണം. യോഗാന്ത്യത്തിൽ പൂർണ്ണത്തിയാക്കിയതായി നിരീക്ഷക(സ്) ഉറപ്പുവരുത്തണം. തുടർന്ന്, സി.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സംബന്ധിച്ച അറിയിപ്പ് സി.ഡി.എസ്. പൊതു സ തിലേയ്ക്ക് ചുമതല തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നിരീക്ഷക(സ്)യുടേതാണ്. സി.ഡി.എസ് ജനറൽ ബോധിയിലേക്ക് നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന എസ്.സി./എസ്.ടി. അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കിൽ അവർക്കും സി.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് യോഗത്തിന്റെ അറിയിപ്പ് നൽകുന്നതിനുള്ള ക്രമീകരണം നിരീക്ഷക(സ്) ഉറപ്പുകണം.

16.3. സി.ഡി.എസ്. ജനറൽ ബോധി:—തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നോട്ടീസിൽ പറഞ്ഞിരക്കുന്ന പ്രകാരം നിശ്ചിത സമയത്ത് സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരിയുടെ അദ്ദുക്കത്തിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗം ആരംഭിക്കണം. രാത്രെന്നെടുപ്പ് രീതിയെയും നടപടിക്രമങ്ങളെയും സംബന്ധിച്ച വരണ്ണാധികാരി പൊതുയോഗത്തിൽ വിശദീകരിക്കണം. സി.ഡി.എസ്. ചെയർപേഴ്സൺ, വൈസ് ചെയർപേഴ്സൺ എന്നീ സഹാനങ്ങളിലേക്ക് ബി.പി.എൽ. അംഗങ്ങൾക്ക് മാത്രമേ സഹാനാർത്ഥിത്വം അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ എന്നും ദരണ സമിതിയിൽ എസ്.സി./എസ്.ടി ആനുപാതിക പകാളിത്വം ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണെന്നും ആമുഖ വിശദീകരണത്തിൽ വ്യക്തമായി പ്രതിപാദിക്കേണ്ടതാണ്. തുടർന്ന് സി.ഡി.എസ്. പൊതു സഭാംഗങ്ങളോട് മിനിറ്റ്‌സിലും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി രേഖയിലും ഔദ്യോഗിക്കാൻ ആവശ്യപ്പെടുക. ഹാജരുള്ള അവസാനത്തെ ആളും ഒപ്പ് വച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ പിന്നീട് ആരോധ്യം യോഗത്തിൽ പ്രവേശിപ്പിക്കേണ്ടതില്ല. തുടർന്ന്, സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരിയുടെ നിർദ്ദേശാനുസാരം സി.ഡി.എസ്. ദരണസമിതി അംഗങ്ങളെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനു വേണ്ടി അതു എ.ഡി.എസ്സിൽ നിന്നുള്ള സി.ഡി.എസ്. പൊതുസഭാംഗങ്ങൾ പ്രത്യേകം

പ്രത്യേകം കൂടുകയും ഒരു പ്രതിനിധിയെ സി.ഡി.എസ്. ഭരണ സമിതിയിലേക്ക് തെരഞ്ഞെടുക്കുകയും ചെയ്യുക. അപ്രകാരം തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട പ്രതിനിധിയുടെ വിവരം , നിശ്ചിത ഫോറത്തിൽ (ഫോർമാറ്റ്-7) വരണ്ണാധികാരിക്ക് കൈമാറുക. ഇപ്രകാരം തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട സി.ഡി.എസ്. ഭരണസമിതി അംഗങ്ങളിൽ ബി.പി.എൽ. പ്രതിനിധികളുടെ എല്ലാവും, എസ്.സി./എസ്.ടി. പ്രതിനിധികളുടെ നിർദ്ദിഷ്ട അനുപാതം പ്രതിനിധികളുടെ എല്ലാവും, ബി.പി.എൽ. പ്രതിനിധികളുടെ സ്ഥാനങ്ങളിലേയ്ക്ക് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പടാനുള്ള ബി.പി.എൽ പ്രതിനിധികളുടെ സ്ഥാനങ്ങളിലേയ്ക്ക് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അസാധ്യവായി അംഗസംഖ്യ കുറവായ സാഹചര്യം സംജാതമായാൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അസാധ്യവായി പ്രവ്യാഹിക്കുക. തുടർന്ന്, ബി.പി.എൽ. പ്രതിനിധികളുടെ അവസ്ഥ പ്രാതിനിധ്യം ഉറപ്പാക്കുന്നതിനായി സി.ഡി.എസ്. ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങളുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഒരു പ്രാവശ്യം കൂടി മേൽവിവരിച്ച പ്രകാരം നടത്തുക. എന്നിട്ടും ബി.പി.എൽ പ്രാതിനിധ്യം ഉറപ്പാക്കാൻ സാധിക്കാതെ വന്നാൽ, സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരി ആകെ എ.ഡി.എസ്സ് ഭരണസമിതികളുടെ 50% തീരുമാനിക്കുന്നതിൽ ബി.പി.എൽ രണ്ണസമിതി അംഗ തെരഞ്ഞെടുപ്പിനായി സംവരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. എത്തെല്ലാം എ.ഡി.എസ്. ഭരണ സമിതികളിൽ നിന്നാണ് ബി.പി.എൽ. രണ്ണസമിതി അംഗങ്ങളെ തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതെന്ന് നിരുക്കേണ്ടപ്പില്ലെന്ന് വരണ്ണാധികാരി പറിശ്രൂതിക്കേണ്ടതാണ്. തുടർന്ന് സി.ഡി.എസ്. ഭരണ സമിതി തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടത്തുക.

16.4. സി.ഡി.എസ്. ഭരണ സമിതിയിൽ എസ്.സി./എസ്.ടി. അംഗങ്ങളുടെ അനുപാതിക പക്കാളിത്തം ഉണ്ടായെന്ന് വരണ്ണാധികാരി പറിശ്രൂതിക്കേണ്ടതാണ്.

16.5. നിയുക്ത ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങളുടെ പ്രത്യേക യോഗം വരണ്ണാധികാരിയുടെ അധ്യക്ഷതയിൽ കൂടുക. സി.ഡി.എസ്. ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങളിൽ എസ്.സി./എസ്.ടി. അംഗങ്ങളുടെ അനുപാതിക പ്രാതിനിധ്യമില്ലെങ്കിൽ, ആ വിവരം ഭരണ സമിതിയെ അറിയിക്കേണ്ടതും, ഭരണ സമിതിയോട് അവസ്ഥം വേണ്ട ഭരണ സമിതിയെ അറിയിക്കേണ്ടതും, ഭരണ സമിതിയോട് അവസ്ഥപ്പെടുകയും എസ്.സി./എസ്.ടി. പ്രതിനിധികളെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യാൻ ആവശ്യപ്പെടുകയും ചെയ്യണം. അപ്രകാരം സി.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ജനറൽ ബോധിയിൽ നിന്ന് നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട ഹാജരായ അംഗങ്ങളെ സി.ഡി.എസ്. ഭരണ സമിതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ആയിരിക്കണം സി.ഡി.എസ്. ഭാരവാഹികളുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ ആരംഭിക്കേണ്ടത്.

16.6. മേൽ വിവരിച്ച നടപടികൾ പൂർത്തിയായ ശേഷം, തുടർന്നും വരണ്ണാധികാരിയുടെ അധ്യക്ഷതയിൽ സി.ഡി.എസ്. ഭരണ സമിതിയിൽ നിന്നും സി.ഡി.എസ്. ചെയർപോഴ്സൺയും വൈസ് ചെയർപോഴ്സൺയും തെരഞ്ഞെടുക്കുക. സി.ഡി.എസ്. ചെയർപോഴ്സൺഡിസ്ട്രിക്ട് സ്ഥാനത്തെക്ക് പേര് നിർദ്ദേശിക്കുവാൻ നിയുക്ത ഭരണ സമിതിയോട് വരണ്ണാധികാരി ആവശ്യപ്പെടണം. നിർദ്ദിഷ്ട ഓരോ പേരിനും പിന്തുണ സമിതിയോട് വരണ്ണാധികാരി ആവശ്യപ്പെടണം. നിർദ്ദിഷ്ട സ്ഥാനാർത്ഥിത്വം തള്ളിക്കളെയാണ്. പിന്തുണ നേടുന്നില്ലെങ്കിൽ നിർദ്ദിഷ്ട സ്ഥാനാർത്ഥിത്വം നിർദ്ദിഷ്ട സ്ഥാനാർത്ഥി തന്റെ സ്ഥാനാർത്ഥിത്വം നിശ്ചയിച്ചാലും സ്ഥാനാർത്ഥിത്വം തള്ളിക്കളെയാണ്. സി.ഡി.എസ്. ചെയർപോഴ്സൻ, വൈസ് ചെയർപോഴ്സൻ സ്ഥാനത്തെക്ക് എ.പി.എൽ. അംഗത്വിന്റെ പേര് നിർദ്ദേശിക്കപ്പെടാൽ സ്ഥാനാർത്ഥിത്വം അനുവദിക്കാൻ പാടില്ല. ഒരേ സ്ഥാനത്തെയ്ക്ക് ഒന്നിൽ കൂടുതൽ സ്ഥാനാർത്ഥികൾ മത്സരിക്കുന്ന സമിതി വിശ്രേഷം ഉണ്ടായാൽ ഭൂരിപക്ഷ പിന്തുണയുള്ള

ആഞ്ചേരി തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിലേക്കായി സ്ഥാനാർത്ഥി പട്ടിക, യോഗത്തിൽ ആഞ്ചേരി നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട കെമത്തിൽ, ചാർട്ട് പേപ്പറിലോ, ബോർഡിലോ രേഖപ്പെടുത്തുകയും, ഒരൊരുത്തരേയും പിന്തുണയ്ക്കുന്ന യോഗാംഗങ്ങളെ എഴുന്നേറ്റ് രേഖപ്പെടുത്തി അവരുടെ എല്ലാം സ്ഥാനാർത്ഥികളുടെ പേരിനു നേരെ രേഖപ്പെടുത്തി വേണം ഭൂതിപക്ഷ പിന്തുണയുള്ള ആഞ്ചേരി നിശ്ചയിക്കേണ്ടത്. തുല്യ വോട്ട് വരുകയാണെങ്കിൽ നറുക്കിട്ട് മലപ്പുറം നടത്തണം. ഓന്നിൽ കൂടുതൽ സ്ഥാനാർത്ഥികൾ ഇല്ലെങ്കിൽ സി.ഡി.എസ്. ചെയർപേഴ്സൻ എക്കാൺ ടോർഡ് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടതായി പ്രവ്യാപിക്കണം. സി.ഡി.എസ്. വൈസ് ചെയർപേഴ്സൻ തെരഞ്ഞെടുപ്പിനും ഇതേ പ്രക്രിയ ആവർത്തിക്കുക. അപേക്ഷാരം തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പുർത്തിയാക്കുമ്പോൾ നിയുക്ത ചെയർപേഴ്സനിന്റെയും, വൈസ് ചെയർപേഴ്സനിന്റെയും പേര് വിവരം സി.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുസഭയിൽ വരണ്ണാധികാരി പ്രവ്യാപിക്കേണ്ടതാണ്.

16.7 തുടർന്ന ഭേദസമിതി അംഗങ്ങൾ അല്ലാത്ത രണ്ട് ഇന്ത്രോൺ ആധിക്രമാരെ നിർദ്ദേശിക്കുവാൻ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുസഭയോട് ആവശ്യപ്പെടുക. ഓരോരുത്തരേയും നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട മറ്റാരംഗം പിന്താങ്ങുകയും ചെയ്തതിനു ശേഷം പൊതുസഭയുടെ ഭൂതിപക്ഷാഭിപ്രായ പ്രകാരം തെരഞ്ഞെടുക്കുകയും ചെയ്യണം.

തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ പുർത്തിയായി കഴിഞ്ഞാൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സംബന്ധിച്ച എല്ലാ വിവരങ്ങളും മിനിട്ട് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്ന് വരണ്ണാധികാരി ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ മിനിട്ട് അപ്പോൾ തന്നെ പുർത്തിയാക്കുകയും, മിനിട്ട് ബുക്കിൽ നിയുക്ത ചെയർപേഴ്സൻ, വൈസ് ചെയർപേഴ്സൻ, വരണ്ണാധികാരി, ഇന്ത്രോൺ ഓഫീസർമാർ എന്നിവർ ഘൂര്യവയ്ക്കേണ്ടതും ആണ്.

തെരഞ്ഞെടുപ്പ് രേഖകൾ പുരിപ്പിച്ച് നിയുക്ത ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങളുടെ ഒപ്പും വരണ്ണാധികാരിയുടെ സാക്ഷ്യപത്രത്തോടും കൂടി ജില്ലാ തല തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ, സി.ഡി.എസ്സിന്റെ നിയുക്ത ചെയർപേഴ്സൻ, ഡി.എം.സി.എന്നിവർക്ക് കൈമാറേണ്ട ചുമതലയിൽ സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരിക്കാണ്.

## 17. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ചെലവുകൾ

17.1 തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ ചെലവുകൾ കഴിയുന്നതെ ഒഴിവാക്കുകയും അനിവാര്യമായവ അതായും തലങ്ങളിൽ വഹിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

17.2 ജില്ലാതല തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥ(ൻ), സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരി, അസിസ്റ്റന്റ് വരണ്ണാധികാരി, എ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നിരീക്ഷക(ൻ) എന്നിവർ അവരുടെ ഉദ്യോഗിക ചുമതലയുടെ ഭാഗമായി സി.ഡി.എസ്. സംഘടനാ സംവിധാനത്തിന്റെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

17.3 കൂടുംബശ്രീ ജില്ലാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥ(ൻ)ക്ക് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പ്രവർത്തനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വരുന്ന പ്രിൻ്റിംഗ്, സ്ക്രൂഷൻ, പരിശീലനങ്ങൾ, തപാൽ ചെലവുകൾ എന്നിവ കൂടുംബശ്രീ ജില്ലാ മിഷനിൽ നിന്നും ചെലവഴിക്കേണ്ടതാണ്. സി.ഡി.എസ്./എ.ഡി.എസ്. തലങ്ങളിൽ മേൽപ്പറഞ്ഞവയ്ക്കായി വേണ്ടി വരുന്ന ചെലവുകൾ അതാത് സി.ഡി.എസ്. ഫണ്ടിൽ നിന്നും കണ്ടതാണ്.

## 18. പൊതു നിർദ്ദേശങ്ങൾ

18.1 തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടുന്ന പുതിയ രേണു സമിതികൾ അധികാരം ഏൽക്കുന്നതിനായി നിശ്ചയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള തീയതിക്കും തൊൺ്റു (ഒ) ഭവസം മുഖ്യക്കുലും സി.ഡി.എസ്സിൽ അഫിലിയേഷൻ നേടിയിട്ടുള്ള അയൽക്കൂട്ടങ്ങൾക്കുമാത്രമേ എ.ഡി.എസ്.-സി.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പും പൊതുയോഗങ്ങളിൽ പ്രാതിനിധ്യം ഉണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ. ഇപ്പോരം തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടത്തുവാൻ അർഹമായ അയൽക്കൂട്ടങ്ങളുടെ പട്ടിക സി.ഡി.എസ്. മെമ്പർ സെക്രട്ടറി തയ്യാറാക്കി സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരിയെ ഏൽപ്പിക്കണം. എസ്.

18.2 ഒന്നാംഘട്ട തെരഞ്ഞെടുപ്പിൽനിന്ന് സമയപരിധി കഴിഞ്ഞാൽ ഉടനെ രണ്ടാം ഘട്ട തെരഞ്ഞെടുപ്പിൽനിന്ന് വോട്ടർ പട്ടികകൾ അതിൽ സി.ഡി.എസ്. അഫീസിൽ അസിസ്റ്റന്റ് വരണ്ണാധികാരി പ്രസിദ്ധീകരിക്കണം. രണ്ടാംഘട്ട തെരഞ്ഞെടുപ്പിൽനിന്ന് സമയപരിധി കഴിഞ്ഞാൽ ഉടനെ മൂന്നാംഘട്ട തെരഞ്ഞെടുപ്പിൽനിന്ന് വോട്ടർ പട്ടിക സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരി സി.ഡി.എസ്. അഫീസിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കണം.

18.3 സി.ഡി.എസ്. ത്രിതല സംഘടനാ സംവിധാനങ്ങളുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗത്തിലേയ്ക്ക് അതിലെ വോട്ടർമാരായ അംഗങ്ങൾക്കു മാത്രമേ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഹാജിൽ / സഹായത്ത് പ്രവേശനം ഉണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ.

18.4 സി.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗത്തിൽ വോട്ടർമാരായ അംഗങ്ങളെ കുടാതെ വരണ്ണാധികാരി, അസിസ്റ്റന്റ് വരണ്ണാധികാരി എന്നിവർക്കും, എ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗത്തിൽ വരണ്ണാധികാരി നിയോഗിക്കുന്ന തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നിരീക്ഷക(ൾ) നും മാത്രമേ പ്രവേശനം അനുവാദം ഉണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ. അയൽക്കൂട്ട് തല തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗത്തിൽ അയൽക്കൂട്ടാംഗങ്ങൾക്ക് മാത്രമേ പ്രവേശനാനുവാദം ഉണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ.

18.5 എ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നിരീക്ഷക(ൾ), തെരഞ്ഞെടുപ്പ് യോഗത്തിൽ അദ്യുക്ഷം വഹിക്കുകയോ, നേതൃത്വ നിയന്ത്രണങ്ങൾ നടത്തുകയോ ചെയ്യാൻ പാടില്ല.

18.6 അയൽക്കൂട്ടം-എ.ഡി.എസ്.-സി.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗങ്ങളിൽ അതാത് പൊതു സഭ നിശ്ചയിക്കുന്ന അംഗം മിനിറ്റ്‌സ് ബുക്കിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടിക്രമങ്ങൾ (മിനിറ്റ്‌സ്) രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

18.7 തെരഞ്ഞെടുപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പരിശീലനങ്ങൾ എല്ലാം ഒന്നാം ഘട്ട തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ നടപടികൾ ആരംഭിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് പൂർത്തീകരിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്.

18.8 അയൽക്കൂട്ടത്തിന്നും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ തീയതി, സമയം, സഹലം എന്നിവ അതാത് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതു യോഗം ചേരുന്നതിന്നും തൊടുമുന്ന് നടക്കുന്ന രണ്ട് അയൽക്കൂട്ട് പൊതുയോഗങ്ങളിലെക്കിലും ആവർത്തിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതും, ആയത് പൊതുയോഗ മിനിക്സിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

18.9 തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗ നടപടി ക്രമങ്ങൾ ആരംഭിച്ചതിനുശേഷം, ഏതെങ്കിലും തലത്തിലെ ഏതെങ്കിലും യൂണിറ്റിന്നും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി ക്രമങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കാനോ നടത്താനോ കഴിയാതെ വരുന്ന പക്ഷം, ആയതിന്നും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഫലത്തിനുവേണ്ടി കാത്തിരിക്കാതെ അടുത്ത ഘട്ടം തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികളുമായി മുന്നോട്ട് പോകേണ്ടതാണ്.

18.10 നവംബർ മാസത്തിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ പൂർത്തീകരിച്ച് സി.ഡി.എസ്. ത്രിതല സമിതികളുടെയും അധികാരം ഏറ്റൊക്കെൽ ഡിസംബർ ഓന്നാം തീയതി സാധ്യമാക്കുന്നതക്കു വിധത്തിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ ക്രമീകരിക്കണമെന്ന് ചെലും അനുശാസിക്കുന്നതിനാൽ അധികാരം ഏറ്റൊക്കുന്ന നിമിഷം വരെയും ദാരവാഹികളും നിയുക്ത സമിതികളും നിയുക്ത തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന സമിതികളും ഭാരവാഹികളും നിയുക്ത ഭാരവാഹികളുമായിരിക്കുന്നതാണ്.

18.11 അയൽക്കൂട്ടത്തിലെ അപ്പേര് ചെയ്ത അംഗത്വ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം ബി.പി.എൽ അംഗങ്ങളെ പ്രഭ്രഹിതിക്കാനും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി രേഖ പൂർത്തികരിക്കേണ്ടതും, ബി.പി.എൽ. അംഗങ്ങൾക്ക് നീക്കിവച്ച സ്ഥാനങ്ങളിൽ അവർ തന്ന തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതുമാണ്. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നവരുടെ ലിസ്റ്റിൽ അവർ ഓരോരുത്തരെയും, ബി.പി.എൽ./എ.പി.എൽ., എസ്.സി./എസ്.ടി. എന്നിവ തിരിച്ചറിയത്തക്കവിധി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. ഇതിനായി ബി.പി.എൽ. ലിസ്റ്റ് പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

മീ.പി.എൽ. ലാസ്സ് പരിശോധനയ്ക്ക് ഉള്ളപ്പെട്ട്  
 18.12 ഓരോ തലത്തിലേയും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ പുർത്തീകരിക്കുന്ന  
 മുറയ്ക്ക് എസ്.സി./എസ്.ടി. അനുപാതിക പ്രാതിനിധ്യം ഉറപ്പായോരെന്നും  
 പരിശോധിക്കണം. മതിയായ പ്രാതിനിധ്യം ഇല്ലാത്തപക്ഷം, അനുപാതിക  
 പ്രാതിനിധ്യം ലഭിക്കുവാൻ വേണ്ടതു എല്ലാം അംഗങ്ങളെ ആ വിഭാഗത്തിൽ നിന്ന്  
 പ്രാതിനിധ്യം ലഭിക്കുവാൻ വേണ്ടതു എല്ലാം അംഗങ്ങളെ ആ വിഭാഗത്തിൽ നിന്ന്  
 നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യണം. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതു യോഗത്തിലെ അംഗങ്ങളുടെ  
 5% തിൽ താഴെമാത്രമേ എസ്.സി./എസ്.ടി. അംഗങ്ങളുള്ളൂള്ളുയെങ്കിൽ പ്രത്യേക  
 പ്രാതിനിധ്യം നല്കേണ്ടതില്ല. എന്നാൽ 5% മോ അതിനു മുകളിലോ ഇതു  
 വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ എ.ഡി.എസ്. ഭരണ സമിതിയിൽ  
 താഴെപറയും പ്രകാരം നാമനിർദ്ദേശം നല്കി തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികൾ  
 പുർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്. വോട്ടർ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുവാൻ ചുമതലപ്പെട്ട വരണ്ണാധികാരി/  
 നിരീക്ഷക(ൾ) തന്ന പൊതു യോഗത്തിന്റെ എസ്.സി./എസ്.ടി. അംഗസംബന്ധ  
 തിരിച്ചറിയുന്നത് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. പൊതുയോഗ അംഗം അല്ലാത്ത എസ്.സി./  
 എസ്.ടി. അയൽക്കൂട്ട് അംഗങ്ങളേയും പൊതുയോഗത്തിലേക്കും, ഭരണ സമിതിയിലേക്കും  
 നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

5% മുതൽ 15% വരെ	..	1
16% മുതൽ 35% വരെ	..	2
36% മുതൽ 50% വരെ	..	3
50% മുകളിൽ	..	4

50% മുകളിൽ  
സ്വാധീനിക തെരഞ്ഞെടുപ്പിലൂടെ എസ്.സി./എസ്.ടി. അംഗങ്ങൾ  
തെരഞ്ഞെടുപ്പട്ടിക്കുണ്ടകിൽ കണക്കാക്കപ്പെട്ട എല്ലാതേക്കാൾ പ്രാതിനിധ്യ കുറവ്  
വനിടക്കുള്ള എല്ലം മാത്രം നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്താൽ മതിയാക്കുന്നതാണ്. മതിയായ  
നോമിനേഷനുകളുടെ എല്ലം നിശ്ചയിച്ച് പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്ന പ്രക്രിയ സി.ഡി.:എസ്.  
വരണ്ണാധികാരി/എ.ഡി.എസ്. നിരീക്ഷകൾ എന്നിവരുടെ നേതൃത്വത്തിൽ നിയുക്ത  
ഭരണ സമിതികൾ തന്നെ നിർവ്വഹിച്ച് പൊതു യോഗത്തിൽ പ്രവൃംപിക്കണം. ഈ  
കൂട്ടുമായി നടക്കുന്നുണ്ടന്ന് വരണ്ണാധികാരി/നിരീക്ഷകൾ ഉറപ്പാക്കണം.

18.13 തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുയോഗത്തിൽ ഹാജരില്ലാത്ത പൊതുധനാഗത അംഗത്വത്തു സ്ഥാനാർത്ഥിത്വത്തിലേക്ക് പരിഗണിക്കേണ്ടതില്ല. എന്നാൽ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യേണ്ടി വരുന്ന പരിത്വനിതിയിൽ എസ്.സി./എസ്.ടി. അംഗങ്ങൾക്ക് തുടർച്ചയായ ബാധകമല്ല.

18.14 സി.ഡി.എസ്. തീരുമാന സംഘടന സംവിധാനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സാമ്പത്തിക ക്രമക്രൈട്ടുകളുടെ പേരിൽ നടപടിക്കു വിധേയരായിട്ടുള്ളവർ ഒരു തലത്തിലേയും സ്ഥാനാർത്ഥിത്വത്തിന് അർഹരാളി. സാമ്പത്തിക ക്രമക്രൈട്ടുകളുടെ പേരിൽ അന്വേഷണം നേരിട്ടുന്നവർ വിധിതീർപ്പുണ്ടാക്കുന്നതു വരെ സ്ഥാനാർത്ഥിത്വത്തിന് അർഹരാളി.

18.15 ഈ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ചട്ടങ്ങളിൽ വ്യക്തതയില്ലാത്തതോ വിവരിക്കാൻ വിട്ടുപോയതോ ആയ എത്തെങ്കിലും വിഷയമുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിനെ സംഖ്യാചിച്ച് സംസ്ഥാന സർക്കാർ തുട്ടരവ് നൽകുന്നതാണ്.

18.16 തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികളുടെ ഭാഗമായി ഉപയോഗിക്കേണ്ട അനുബന്ധ ഫോറങ്ങൾ ഇതോടൊപ്പം ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

## 19. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പരാതികളും തീർപ്പുകൾവും

19.1. അയൽക്കൂട്ട് തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതുധനാനന്തരവും എ.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതു ധോഗാനന്തരവും ഉണ്ടാകാവുന്ന തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പരാതികൾ തെരഞ്ഞെടുപ്പുകൾക്കു ശേഷം മുന്നു ദിവസത്തിനുള്ളിൽ അത്തു സി.ഡി.എസ്. വരണ്ണാധികാരിക്ക് സമർപ്പിക്കാവുന്നതും, അദ്ദേഹത്തിന്റെ വിധി തീർപ്പിയേൽ 5 ദിവസത്തിനകം ജില്ലാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥന് അപ്പീൽ നല്കാവുന്നതുമാണ്. ജില്ലാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ വിധിതീർപ്പ് അനുമതിക്കുന്നതാണ്.

19.2. സി.ഡി.എസ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പൊതു ധോഗാനന്തരം ഉണ്ടാകാവുന്ന തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പരാതികൾ കൂടുംബവ്യാഖ്യാ ജില്ലാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥന് 5 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതും, അദ്ദേഹത്തിന്റെ വിധിതീർപ്പിയേൽ ജില്ലാ കളക്കർക്ക് 5 ദിവസത്തിനകം അപ്പീൽ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. ജില്ലാ കളക്കറുടെ വിധി തീർപ്പ് അനുമതിക്കുന്നതാണ്.

19.3. എല്ലാ തലത്തിലേയും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പരാതികളിലുള്ള തീരുമാനങ്ങൾ/ തീർപ്പുകൾ, പരാതി/ അപ്പീൽ ലഭിച്ച് പരമാവധി എഴു ദിവസത്തിനുള്ളിൽ നല്കേണ്ടതാണ്. കൂടുതൽ തെളിവെടുപ്പുകൾ ആവശ്യമാണെന്നു ബോധ്യപ്പെടുന്നു. പക്ഷം, തീരുമാനമെടുക്കുന്നതിന് പരമാവധി ഒരുമാസം വരെ സമയം എടുക്കാവുന്നതാണ്.

19.4. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും നടപടി ക്രമങ്ങൾക്കും വിരുദ്ധമായി നടക്കുന്ന തെരഞ്ഞെടുപ്പുകൾ അസാധ്യവാക്യകയും, പുതിയ തെരഞ്ഞെടുപ്പിന് ഉത്തരവാക്യകയും ചെയ്യുന്നതിന് ജില്ലാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.

19.5. കൂടുംബവ്യാഖ്യാ സി.ഡി.എസ്. തീരുമാന തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടി ക്രമങ്ങൾ ആരംഭിച്ചു കഴിഞ്ഞാൽ ഓരോ ഘട്ടത്തിന്റെയും തുടർച്ചയായി അടുത്ത ഘട്ടമെന്ന നിലയിൽ മുന്നോട്ട് പോകേണ്ടത് ചിട്ടയും ക്രമവുമായ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പ്രക്രിയകൾ ആവശ്യമായതിനാലും നവംബർ 30-നുള്ളിൽ നടപടി ക്രമങ്ങൾ പൂർത്തികരിക്കേണ്ടതുള്ളതിനാലും തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പരാതി, അപ്പീൽ തുടങ്ങിയവയുടെ തീർപ്പുകൾക്കായി കാത്തിരിക്കേണ്ടതില്ല. അവസാന വിധിതീർപ്പുകൾക്കെന്നുസൃതമായി, പൊതു തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നടപടികളുടെ പൂർത്തീകരണത്തിനുശേഷം, യുക്തമായ തുടർ നടപടികൾ ജില്ലാ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥന് സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.